



EL MINISTRO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

CONSIDERANDO:

Que se ha presentado en este Ministerio la documentación necesaria para el otorgamiento de personalidad jurídica y la aprobación del Reglamento Interno de la Comuna "SAN GERARDO DEL MONTE", domiciliada en la parroquia y cantón Chambo, provincia de Chimborazo;

Que el Director Provincial Agropecuario de Chimborazo, con oficio No. 348-DPACH, de 10 de agosto del 2000, emitió informe favorable;

Que el Director Nacional de Desarrollo Campesino, con memorando No. 543-DDC/DGOC, de 13 de septiembre del 2000, emitió informe favorable;

Que el Director de Asesoría Jurídica de esta Cartera de Estado, informó sobre la legalidad del trámite; y,

En ejercicio de la facultad conferida por los arts. 3 y 4 de la Ley de Organización y Régimen de las Comunas,

ACUERDA:

Art. 1.- Otorgar personalidad jurídica y aprobar el Reglamento Interno de la Comuna "SAN GERARDO DEL MONTE", domiciliada en la parroquia y cantón Chambo, provincia de Chimborazo.

Art. 2.- Calificar como comuneros fundadores de esta Organización a todas las personas que constan en la nómina de habitantes que se anexa al expediente respectivo.

Art. 3.- Disponer se tome nota del particular en el Registro General de Comunas que, para el efecto, lleva la Dirección Nacional de Desarrollo Campesino de este Portafolio.

Art. 4.- Comunicar a los interesados con copia del presente Acuerdo, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el último inciso del art. 136 del Estatuto Jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva.

Por delegación del señor Ministro de Agricultura y Ganadería, mediante Acuerdo Ministerial No. 230, de 5 de septiembre del 2000, suscribe el Subsecretario Técnico Administrativo.

Dado en Quito, a

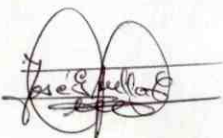
28 SEP 2000

  
Ing. Diego Gándara Pérez  
SUBSECRETARIO TÉCNICO  
ADMINISTRATIVO.

CAPITULO I

## DE LA CONSTITUCIÓN, DOMICILIO Y FINES DE LA COMUNA

- Art. 1 La comuna "SAN GERARDO DEL MONTE", es una Organización campesina formada por los agricultores del lugar, perteneciente a la parroquia Matriz, cantón Chambo, provincia de Chimborazo, unidos por vínculos de sangre, costumbres y tradiciones, con intereses y aspiraciones comunes.
- Art. 2 Los fines de la comuna son:
- a. Levantar el nivel de vida de sus miembros en base a la acción conjunta de todos los comuneros.
  - b. Procurar su integración socio-económica y su participación activa en la vida del país.
  - c. Mantener la solidaridad entre los comuneros, como medio para preservar la paz, la armonía y la tranquilidad en el seno de la comuna.
  - d. Organizar y mantener servicios de asistencia social de enfermedad, maternidad, fallecimiento y contribuciones económicas de los comuneros, cuando ocurran circunstancias emergentes.
  - e. Conseguir asistencia técnica y crediticia de instituciones nacionales y extranjeras, encargadas de Programas de Desarrollo de la comunidad.
  - f. Establecer parcelas demostrativas para la capacitación práctica de los comuneros, con el propósito de mejorar las técnicas agrícolas.
  - g. Crear y mejorar los establecimientos educacionales de la comuna para la enseñanza formal de los niños y adultos.
  - h. Adquirir por los medios legales, tierras para dedicarlas a la explotación comunitaria.
  - i. Mantener mediante el trabajo comunitario, las obras de infraestructura de la comuna, y los servicios comunales.
  - j. Adoptar las medidas necesarias, para que las viviendas de los comuneros se construyan



- sujetándose a las normas de higiene y de salud;
- k. Organizar la caja de ahorros para prestar servicios de crédito a los comuneros

## CAPITULO II

### DE LOS ORGANISMOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMUNA

- Art. 3 Los organismos que rigen a la comuna en su administración son:
- a. La asamblea general
  - b. El cabildo
  - c. Las comisiones especiales


Art. 4 LA ASAMBLEA GENERAL

Es la máxima autoridad en la comuna y se integrará con todos a la mayoría de comuneros existentes, hombres y mujeres mayores de edad, y cuyos nombres consten en el Registro Comunal.

- Art. 5 La asamblea general será convocada por el Presidente de la comuna en forma ordinaria, y se reunirán una vez por año en el mes de diciembre y extraordinariamente, cuando las necesidades y circunstancias lo determinen.

- Art. 6 Son atribuciones y deberes de la asamblea general:

- a. Elegir a los miembros del cabildo y de crearlo necesario, tres vocales principales y tres suplentes
- b. Aprobar y reformar el Reglamento Interno de la comuna.
- c. Aprobar el ingreso de nuevos comuneros y la expulsión de comuneros sancionados. En ambos casos previo dictamen del cabildo.
- d. Integrar las comisiones que sean necesarias para la buena marcha de la comuna, presididas por los vocales principales, designados por la misma asamblea general.
- e. Conocer y resolver el Plan Anual de actividades, así como el informe de labores desarrolladas por el cabildo y sobre el movimiento de la caja comunal los que están puestos en consideración de la asamblea general por el Presidente del



cabildo.

f. Aprobar los contratos relacionados con la comuna, para lo cual podrá reunirse la asamblea general extraordinaria, en cualquier época del año.

Art. 7 El cabildo es el órgano administrativo y representativo de la comuna; estará integrado por el Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Secretario y Síndico.

Art. 8 La elección del cabildo, de acuerdo con lo previsto en el Art. 11 de la ley de comunas, se llevará a efecto en el transcurso del mes de diciembre de cada año.

Art. 9 La elección del cabildo se realizará con la intervención de los comuneros hombres y mujeres, debidamente inscritos en el Registro, mediante papeletas o pronunciándose verbalmente. Inmediatamente de terminar las elecciones, se efectuarán los escrutinios, sobre cuyo resultado se dará a conocer al Ministerio de Agricultura y Ganadería, enviando copia certificada del acta; a fin de que surta su aprobación. El primero de enero subsiguiente a dicha elección se posesionará el nuevo cabildo en acto solemne, al que asistirán todos los comuneros.

Art.10 Son atribuciones y deberes del cabildo:

- a. Formular los planes y proyectos anuales de trabajo y obras que tengan que realizarse en el seno de la comuna, tendientes a su mejoramiento y someterlos a la aprobación de la asamblea general.
- b. Supervigilar el fiel cumplimiento de las disposiciones de la Ley de comunas, del Estado Jurídico y del presente Reglamento Interno; así también como de las resoluciones de la asamblea general y del Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- c. Fijar las cuotas y demás contribuciones que deben abonar los comuneros, tanto en concepto de cuotas ordinarias y extraordinarias, como de multas y otras aportaciones que recaudan para la buena administración comunal y en el mejoramiento colectivo
- d. Adoptar las medidas más aconsejadas para el cobro de cuotas a los comuneros morosos.



- e. Elaborar el presupuesto económico anual y someterle al conocimiento y aprobación de la asamblea general
- f. Establecer y mantener un sistema de control que garantice la seguridad, el orden y la tranquilidad de los comuneros y de sus propiedades, organizando el servicio de rondas, sobre todo nocturnas, con el concurso de todos los moradores varones, incluyendo a los miembros del cabildo y estableciendo los calendarios mensuales de turnos obligatorios.
- g. Organizar y supervisar las actividades colectivas de la comuna.
- h. Conocer, estudiar y resolver sobre toda queja o reclamo, que se presentará en relación con los asuntos de la comuna, buscando mantener siempre la armonía entre los comuneros.
- i. Responder por la administración de la comuna en general, así como también por despilfarro y malversación que cometieren con los fondos de la caja comunal; y,
- j. Representar judicialmente, extrajudicialmente y en todos los actos y contratos de la comuna, debiendo también defender la integridad de su territorio y velar por la seguridad y conservación de todos los bienes del patrimonio comunal.

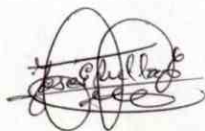
### CAPITULO III

#### DE LAS DIGNIDADES DEL CABILDO DEL CABILDO

##### Art.11 DEL PRESIDENTE

Son atribuciones y deberes, además de las que constan en el Art. 1 de la Ley de comunas, las siguientes:

- a. Disponer con su firma o verbalmente el cumplimiento de las actividades relacionadas con la comuna, inherentes a las comisiones nombradas por la asamblea general.
- b. Convocar y presidir las asambleas generales y las sesiones del cabildo, elaborando el correspondiente orden del día.



- c. Legalizar con sus firmas las actas, comunicaciones, partida de inscripción de los comuneros y más documentos o actividades relacionadas con la comuna.
- d. Autorizar con su firma los gastos, hasta por mil sucres, en caso de gastos mayores, requerirá de la aprobación del cabildo.
- e. Supervigilar la contabilidad económica de la caja comunal.
- f. Entender conjuntamente con el Tesorero los valores, para el cobro de cuotas y otros ingresos en favor de la comuna, los mismos que serán depositados por el tesorero en una cuenta bancaria.
- g. Supervigilar la ejecución de los trabajos programados y velar por el buen mantenimiento de las obras realizadas.
- h. Cuidar que se cobren a tiempo e ingresen a la cuenta de la comuna, las cuotas y demás valores de la entidad
- i. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones de la Ley de comunas del estatuto jurídico del Reglamento Interno y las resoluciones emanadas de la asamblea general del cabildo y del Ministerio de Agricultura y Ganadería.

Art.12 DEL VICEPRESIDENTE

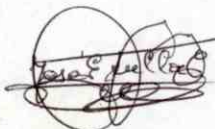
Son atribuciones y deberes:

- a. Sustituir al Presidente y ejercer sus funciones en caso de falta, ausencia temporal, ausencia definitiva; y,
- b. Ayudar en la administración de la comuna, cuando lo compete al Presidente.

Art.13 DEL TESORERO

Son atribuciones y deberes:

- a. Llevar con exactitud y claridad la contabilidad de la comuna.
- b. Recaudar las cuotas ordinarias, extraordinarias y demás ingresos que corresponden a la comuna por



cualquier concepto, otorgando los correspondientes recibos y depositando dichos valores en una cuenta bancaria

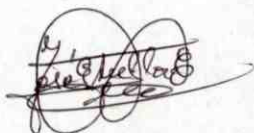
- c. Guardar los dineros, valores y más bienes de la comuna, bajo su responsabilidad personal y económica, rindiendo fianza personal o hipotecaria, si así lo resuelve la asamblea ó el cabildo.
- d. Presentar al cabildo informes trimestrales, sobre el movimiento de caja, con los respectivos comprobantes de descargo; así como informes mensuales sobre deudores morosos de la comuna.
- e. Organizar y actualizar con claridad y oportunidad, los inventarios de todos los bienes muebles, inmuebles, equipos etc. de la comuna.
- f. Efectuar los ingresos e inversiones autorizadas por la asamblea general, por el cabildo, o por el Presidente, según el monto de los mismos.

Art.14

DEL SINDICO

Son atribuciones y deberes:

- a. Cuidar y velar en estrecha colaboración con el Presidente, que no cometan arbitrariedades en el seno de la comuna.
- b. Velar por el fiel cumplimiento de la Ley de comunas, del Estatuto del presente Reglamento y de las resoluciones de la Asamblea General del cabildo y del Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- c. Asesorar e intervenir en todos los asuntos judiciales y extrajudiciales relacionados con los intereses de la comuna.
- d. Fiscalizar las operaciones de tesorería e informar mensualmente de ello al cabildo.
- e. Velar porque en la comuna reine la armonía, la cordialidad y se cultive plenamente el espíritu de solidaridad.
- f. Dar sugerencias al cabildo, para la mejor marcha administrativa de la comuna.
- g. Asistir mensualmente a las sesiones; y,
- h. Desempeñar y cumplir las comisiones que le



encomendare la asamblea, el cabildo, o su Presidente.

Art.15 DEL SECRETARIO

Son atribuciones y deberes:

- a. Convocar a sesiones de asamblea general o de cabildo, por orden del Presidente y actuar en ellas con puntualidad y diligencia.
- b. Llevar los libros de actas, y preparar las comunicaciones del cabildo, suscribiéndolas con el Presidente.
- c. Organizar y llevar el registro de comuneros, debiendo informar periódicamente al Ministerio de Agricultura y Ganadería, sobre salidas e ingresos de miembros de la comuna.
- d. Conferir copias certificadas, previa autorización del Presidente, sobre asuntos relacionados y de interés comunal.
- e. Actuar y dar fe de todo asunto relacionado con la comuna.
- f. Las demás que señala la Ley, el Estatuto y el Reglamento.

CAPITULO IV


DE LOS COMUNEROS

Art.16 Son miembros de la comuna:

- a. Todas las personas mayores de edad, nacidas y radicadas permanentemente en el territorio que comprende la comuna y que se encontrasen registradas en el libro respectivo.
- b. Los descendientes de comuneros que viven permanentemente en la comunidad, mayores de edad, que fueren calificados y aceptados por la asamblea general.

Art.17 Son derechos de los comuneros:

- a. Disfrutar y participar del aprovechamiento y

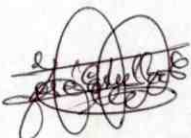


explotación de todos los servicios, recursos y bienes de que dispusiere la comuna.

- b. Elegir y ser elegido para los cargos del cabildo y de los vocales.
- c. Recibir ayuda y asistencia especial en situaciones difíciles, o de calamidad personal y familiar; y,
- d. Formular cualquier petición o reclamo sobre sus derechos, ante el cabildo o la asamblea general.

Art.18 Son obligaciones de los comuneros:

- a. Respetar y cumplir con las disposiciones de la Ley de comunas, del Estatuto Jurídico y con las del presente Reglamento, así como con las resoluciones emanadas de la asamblea general, del cabildo y del Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- b. Inscribirse en el registro de comuneros y conjuntamente con toda su familia en el registro de empadronamiento comunal.
- c. Asistir puntualmente a las asambleas generales, ordinarias y extraordinarias.
- d. Pagar cumplidamente las cuotas ordinarias, que el cabildo impusiera a todos los comuneros, de conformidad con la facultad concedida en la letra (h) del Art. 17 de la Ley de Comunas.
- e. Los padres de familia están obligados a instruir a sus hijos, haciéndoles ingresar a la escuela primaria y en lo posible, en la instrucción secundaria y artesanal.
- f. No realizar entre sí, ni con extraños; ventas, permutas, arriendos, parcerías de ninguna clase, como también ninguna otra forma de traspaso, explotación de tierras y bienes comunales.
- g. Aceptar los cargos y comisiones, que se les encomendare por parte de la asamblea general, del cabildo y de su Presidente, siempre que se relacione con asuntos de interés colectivo o comunal, cumpliéndolos con cabalidad y diligencia.
- h. Vivir en paz y armonía, con su familia y con los demás miembros del cabildo y comunidad,



demostrando buenos modales, respeto, espíritu de solidaridad y de superación para sí y para los demás.

- i Cooperar en la construcción, reparación y mantenimiento de las obras y servicios comunitarios de beneficio social, organizados y dirigidos por el cabildo.
- J. Sugerir y participar ante la asamblea general o del cabildo, con programas y proyectos dirigidos al mejoramiento socio-económico, social y material de la comuna y de los comuneros.
- k. Dar aviso a los miembros del cabildo, cuando deba trasladarse temporalmente a otro lugar, a fin de que no pierdan los derechos y la calidad de comuneros; y,
- l. Prestigiar el nombre de su comunidad, observando buena conducta, sentido de colaboración y de responsabilidad en sus relaciones con las demás personas, demostrando buenos hábitos, acrisolada honradez y solvencia moral, tanto en actos públicos como privados, dentro y fuera de la comunidad.

#### CAPITULO V

#### DEL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LOS BIENES Y FONDOS COMUNALES

Art.19 De las asambleas y de las sesiones de cabildos:

La asamblea general, para la elección del cabildo, se llevará a cabo en el mes de diciembre de cada año, de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 11 de la Ley de comunas, también se efectuarán asambleas extraordinarias, convocadas por el Presidente de la comuna, de acuerdo con los requerimientos y necesidades.

Art.20 Tanto las asambleas generales como las sesiones, se realizarán de la siguiente manera:

- 1. El Presidente declarará abierta la sesión, luego de constatar el quórum reglamentario.
- 2. El Presidente ordenará al Secretario, se de lectura del Orden del Día.



3. El mismo personero, dispondrá que por Secretaría, se de lectura al acta de la última sesión, la que será aprobada con las modificaciones que se introdujeron.
4. Los asistentes podrán hacer uso de la palabra, previa solicitud al Presidente, quien le concederá, guardando el orden de las peticiones por parte de los asistentes.
5. Los comuneros asistentes observarán disciplina y buen comportamiento, sin distraer la atención de los demás comuneros con asuntos distintos a los casos que se estuvieren tratando; y,
6. En las sesiones se tratarán, únicamente asuntos relacionados con el mejoramiento socio-económico, educativo y material de la comuna en general, y de cada comunero en particular, así como el planeamiento y solución de problemas internos y externos que afecten las relaciones y vida de la comuna.

Art.21 De los bienes y fondos de la caja comunal:

- a. Los bienes muebles e inmuebles, que pudiera adquirir la sociedad, mediante procedimientos legales, formarán parte del patrimonio de la comuna; los fondos que ingresen a la caja comunal, se invertirán de preferencia en la realización de obras que tienden al adelanto y servicio de la comuna.
- b. Se procurará establecer la caja de ahorro comunal, con el fin de ayudar a los comuneros con préstamos y otras ayudas, para que incrementen las actividades que los permita desenvolverse honesta y cómodamente.

#### CAPITULO VI

#### DE LAS SANCIONES

Art.22 Los comuneros que infringieran la Ley, el Estatuto o que no cumplan con sus deberes, serán sancionados, según la gravedad de la falta y de acuerdo con el grado de reincidencia, con las siguientes penas:

- a. Amonestación en privado, por parte del cabildo
- b. Amonestación en público y multa.
- c. Suspensión de los derechos de comunero, por el



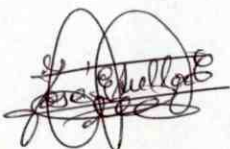
tiempo de tres meses a un año, según el criterio del cabildo y con la aprobación de la asamblea general.

- d. Exclusión al comunero del seno de la comuna, con aprobación de la asamblea general.

Art.23 Los comuneros podrán ser sancionados por las siguientes causas:

1. Por incumplimiento injustificado y culpado del cargo de comisión o trabajos asignados por la asamblea, por el cabildo y por el Presidente.
2. Por notoria negligencia y mala voluntad, en el desempeño del cargo o función recomendados.
3. Por propiciar o participar en acuerdos contrarios o arreglos que lesionan los intereses de la comuna.
4. Por comportamiento incorrecto, durante las sesiones y/o reuniones que se realicen en la comuna.
5. Por faltamiento de palabra u obra, a los miembros del cabildo.
6. Por provocar o cometer actos que alteren el orden, la seguridad y la vida económica de la comunidad.
7. Por destruir u obstaculizar los servicios comunitarios.
8. Por morosidad en el pago de las cuotas ordinarias y extraordinarias; así como de las multas impuestas por el cabildo o la asamblea general.
9. Por no participar con diligencia y oportunidad en las asambleas, reuniones y mingas promovidas por el cabildo o sus personeros, encaminadas al mejoramiento y superación de la comuna; y,
10. Por no concurrir a votar en las elecciones del cabildo.

Art.24 Los comuneros serán sancionados por la exclusión de la comuna, por reincidencia en la comisión de las faltas constantes en el artículo que precede, y en cuyo caso perderán todos los derechos de la comuna.



Art.25 Cuando se trate de la exclusión de un comunero, el cabildo emitirá su dictamen escrito, el que será sometido a la aprobación de la asamblea general, todo lo actuado se emitirá al Ministerio de Agricultura y Ganadería, para su estudio y resolución definitivos.

## CAPITULO VII

### DISPOSICIONES GENERALES

Art.26 Ningún comunero deberá presentar pleito, ni reclamo judicial alguno en contra de la comuna, ni del cabildo, y la asamblea general cuando estos dos organismos hubieren negado sin causa justa la queja, demanda o reclamación; el comunero podrá acudir ante el Ministerio de Agricultura y Ganadería.


Art.27 El presente Reglamento Interno entrará en vigencia, tan pronto como sea aprobado por el Ministerio de Agricultura y Ganadería, y sus disposiciones se dará a conocer de inmediato a los miembros de la comuna en asamblea general de comuneros, la que será expresamente convocada por el Presidente del cabildo.

Art.28 Este primer reglamento podrá ser reformado, después de dos años de aprobación por el Ministerio de Agricultura y Ganadería, siempre que las exigencias para la buena administración de la comuna, así lo requiera y previa resolución de la asamblea general.

Art.29 El Presidente del cabildo, en nombre y representación de éste, podrá intervenir en cualquier asunto, que no siendo de incumbencia de cualquier otro organismo, se relacione con la defensa de los intereses de la comuna, y sobre lo cual informará a la inmediata asamblea general, a fin de que se considere si ha obrado de conformidad con las disposiciones legales.

#### **CERTIFICO:**

Que el presente Reglamento Interno de la comuna "SAN GERARDO DEL MONTE", fue discutido y aprobado en tres sesiones de asamblea general de comuneros, llevados a cabo el once, catorce y dieciocho de julio del año dos mil.

  
JOSE GREGORIO AULLA  
SECRETARIO

ACTA DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA EN LA QUE SE APRUEBA EN PRIMERA INSTANCIA EL REGLAMENTO INTERNO DE LA PRE - COMUNA "SAN GERARDO DEL MONTE" PERTENECIENTE A LA PARROQUIA MATRIZ, CANTÓN CHAMBO, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.

Reunidos en la casa del Sr. Gonzalo Jara, el día martes once de julio del año dos mil, previa convocatoria del Presidente y Secretario, se reúnen en asamblea extraordinaria los comuneros hombres y mujeres mayores de edad; siendo las nueve de la mañana el Presidente instala la sesión con el siguiente orden del día:

1. Constatación de asistentes
2. Lectura del acta anterior
3. Análisis, discusión y aprobación del Reglamento Interno en primera instancia

Con relación al primer punto el Secretario toma lista de asistentes, constatando que están presentes la mayoría de comuneros

A continuación se da lectura al acta anterior, la misma que es aprobada sin modificaciones.

En el tercer punto el Secretario procede a dar lectura del Reglamento Interno en sus partes correspondientes al Capítulo I de la Constitución y fines de la comuna, al Capítulo II de los Organos Administrativos de la comuna. Una vez discutidos todos los artículos del 3 al 10 con todos sus literales, queda aprobado por unanimidad en primera instancia


El Presidente convoca a segunda sesión para el día viernes 14 de Julio del 2000, para continuar con el análisis y estudio del Reglamento Interno.


Para dar constancia y fe de lo actuado en unidad de acto, firman los miembros del cabildo; siendo las una de la tarde, el Presidente da por terminada la sesión.

  
PEDRO LEÓN POMAQUIZA  
PRESIDENTE

  
MARIANO GUARANGA TENE.  
VICEPRESIDENTE

  
JOSÉ GREGORIO AULLA  
SECRETARIO

  
CIRIO OBANDO CABAY  
TESORERO

  
VICENTE LEÓN GUAYAN  
SÍNDICO

ACTA DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA EN LA QUE SE APRUEBA EN  
SEGUNDA INSTANCIA EL REGLAMENTO INTERNO DE LA PRE - COMUNA  
"SAN GERARDO DEL MONTE" PERTENECIENTE A LA PARROQUIA  
MATRIZ, CANTÓN CHAMBO, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.

Reunidos en la Casa del Sr. Gonzalo Jara a los catorce días del mes de julio del año dos mil, previa convocatoria del Presidente y Secretario, se reúnen en asamblea extraordinaria los comuneros hombres y mujeres mayores de edad; siendo las diez de la mañana, el Presidente instala la sesión con el siguiente orden del día:

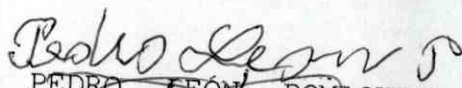
1. Constatación de asistentes
2. Lectura del acta anterior
3. Análisis, discusión y aprobación del Reglamento Interno en primera instancia

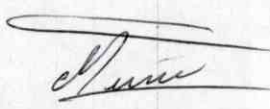
De acuerdo al orden del día, el Secretario toma lista de asistentes, encontrándose presentes la mayoría de comuneros

Luego se procede a dar lectura del acta anterior, siendo aprobada sin modificaciones.

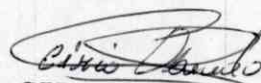
Con relación al tercer punto el secretario da lectura del Reglamento Interno en sus partes correspondientes al Capítulo III de las dignidades del cabildo, artículos 11 al 15. Capítulo IV de los comuneros, artículos 16 al 18. Luego de ser analizados y explicados cada uno de los artículos, la asamblea aprobó en segunda instancia estos capítulos del Reglamento Interno de la comuna.

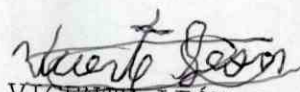
Para constancia y fe de lo actuado, en unidad de acto firman los miembros del cabildo para continuar con el análisis y estudio del Reglamento Interno.

  
PEDRO LEÓN POMAQUIZA  
PRESIDENTE

  
MARIANO GUARANGA TENE.  
VICEPRESIDENTE

  
JOSÉ GREGORIO AULLA  
SECRETARIO

  
CIRIO OBANDO CABAY  
TESORERO

  
VICENTE LEÓN GUAYAN  
SÍNDICO

ACTA DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA EN LA QUE SE APRUEBA EN TERCERA INSTANCIA EL REGLAMENTO INTERNO DE LA PRE - COMUNA "SAN GERARDO DEL MONTE", PERTENECIENTE A LA PARROQUIA MATRIZ, CANTÓN CHAMBO, PROVINCIA DE CHIMBORAZO.

Reunidos en la Casa de Gonzalo Jara, a los dieciocho días del mes de julio del año dos mil, previa convocatoria del Presidente y Secretario, se reúnen en asamblea extraordinaria los comuneros hombres y mujeres mayores de edad; siendo las dos de la tarde, el Presidente instala la sesión con el siguiente orden del día:

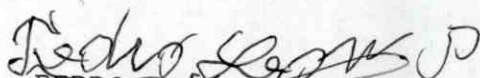
1. Constatación de asistentes
2. Lectura del acta anterior
3. Análisis, discusión y aprobación del Reglamento Interno en primera instancia


Con relación al primer punto, el Secretario toma lista de asistentes, encontrándose presentes la mayoría de comuneros. A continuación se da lectura al acta anterior, la misma que es aprobada sin modificaciones

En el tercer punto el secretario da lectura del Reglamento Interno en sus partes correspondientes al Capítulo V, artículos del 19 al 21 del funcionamiento administrativo y de los bienes y fondos comunales. Capítulo VI de las sanciones, artículos del 22 al 25 y Capítulos VII de las disposiciones generales, artículos del 26 al 29; una vez explicados y discutidos todos los artículos de los capítulos antes mencionados, la asamblea aprueba en tercera y última instancia el Reglamento Interno de la comuna

El Presidente luego de ser aprobado el Reglamento Interno, se compromete a tramitar ante el Ministerio de Agricultura y Ganadería para su legalización.

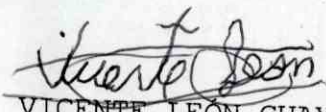
Para constancia de lo actuado firman los miembros de la Directiva y siendo las dos de la tarde el Presidente clausura la sesión.

  
PEDRO LEÓN POMAQUIZA  
PRESIDENTE

  
MARIANO GUARANGA TENE.  
VICEPRESIDENTE

  
JOSÉ GREGORIO AULLA  
SECRETARIO

  
CIRIO OBANDO CABAY  
TESORERO

  
VICENTE LEÓN GUAYAN  
SÍNDICO