



## EL MINISTRO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

### CONSIDERANDO:

Que se ha presentado en este Ministerio la documentación necesaria para la aprobación del Estatuto y el otorgamiento de personería jurídica de la Pre-Corporación Agroforestal "LA FELICIDAD", domiciliada en el Recinto La Independencia, cantón El Carmen, provincia de Manabí;

Que el Director Técnico de Área de Manabí, con oficio No. 01510 DT/DPA/MA, de 19 de octubre del 2006, emitió informe favorable

Que el Director de Desarrollo de Organizaciones Agroproductivas, con memorando No. 1155 SFA/DOA/MAG, de 27 de octubre del 2006, emitió informe favorable, y calificó a los socios fundadores de la Organización;

Que el Director para la Implementación de la Planificación del Desarrollo Agropecuario, Agroforestal y Agroindustrial Orientado a Cadenas Agroproductivas DIPA, con memorando No. 1171 SFA/DIPA/MAG, de 1 de noviembre del 2006, emitió informe favorable, formulando una observación y recomendando sea incorporada en el texto del Estatuto al momento de su aprobación;

Que el Director de Asesoría Jurídica de este Ministerio ha informado sobre la legalidad del trámite; y,

En ejercicio de la facultad que le confieren los arts. 176 y 179, numeral 6, de la Constitución Política de la República del Ecuador, en concordancia con los arts. 1 y 3 del Decreto Ejecutivo No. 3054, de 30 de agosto de 2002, publicado en el Registro oficial No. 660, de 11 de septiembre del mismo año,

### ACUERDA:

Art. 1.- Aprobar el Estatuto y otorgar personería jurídica a la Corporación agroforestal "LA FELICIDAD", domiciliada en el Recinto La Independencia, cantón El Carmen, provincia de Manabí, cuyo tenor será el siguiente:

## **ESTATUTO DE LA CORPORACIÓN AGROFORESTAL "LA FELICIDAD"**

### **CAPITULO I CONSTITUCIÓN Y DOMICILIO**

**Art. 1. CONSTITUCIÓN.-** Constituyese la Corporación Agroforestal LA FELICIDAD, como persona jurídica de derecho privado, sin fines de lucro, que se regirá por el presente Estatuto y Reglamentos Internos, regulada por las disposiciones del Título XXX del Libro Primero del Código Civil.

**Art. 2.- DOMICILIO.-** El domicilio de la Corporación Agroforestal está ubicado en el recinto La Independencia perteneciente al cantón El Carmen, Provincia de Manabí.

**Art. 3.- NATURALEZA:** La Corporación Agroforestal La Felicidad, se constituye como una persona jurídica de derecho privado, sin fines de lucro, regulada por las disposiciones del Título XXX del Libro Primero del Código Civil vigente.

**Art. 4.- DURACIÓN:** La Corporación Agroforestal La Felicidad, se constituye por un tiempo indefinido. Debiéndose disolver, por voluntad de la mayoría de sus miembros en Asamblea General o por causas legales.

**Art. 5.- PROHIBICIÓN:** Las actividades de carácter religioso o político están excluidos de su ámbito de acción.

## **CAPITULO II FINES Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

**ART. 6** Su objetivo y finalidad estará dada en los programas que cubran los sectores sociales especialmente la población campesina, especificando lo siguiente:

- a) Incentivar a los agricultores de la zona, para buscar la diversificación e integrar la producción agraria para aumentar las fuentes de ingreso y no depender exclusivamente de un producto.
- b) Promover a los agricultores de la zona, una agricultura sana, sin uso de fertilizantes, plaguicidas, herbicidas y cualquier tipo de producto químico.
- c) Enseñarles a los agricultores del cantón la preparación y utilización de abonos orgánicos.
- d) Capacitar a los agricultores de la zona en el conocimiento e investigación, de plagas y enfermedades de los cultivos, a través de las conferencias, mesas redondas, etc.
- e) La capacitación de todos sus integrantes y de las personas que desarrollen en el sector agroforestal, a través de talleres, mesas redondas, conferencias, seminarios, etc. Con el fin de buscar la tecnificación de los sembríos.
- f) Coordinar con organizaciones campesinas y agrícolas así como instituciones públicas y privadas en el país o fuera de él, con el fin de realizar proyectos tales como tecnificación de sembríos, programas emergentes de reforestación, mejoramiento de la agricultura, la creación de granjas agrícolas ecológicas.
- g) Promover proyectos de investigación científica, agropecuarias, asistencia técnica, económica, individual o colectiva, con la finalidad de mejorar la condición de vida del campesino.



**Ministerio de Agricultura y Ganadería**  
**Quito - Ecuador**

**ART. 7** Para cumplir los objetivos y fines la fundación recurrirá a Instituciones Nacionales e Internacionales para conseguir recursos que le permitan desarrollar su actividad conforme a sus programas.

### **CAPÍTULO III**

#### **PRINCIPIOS QUE REGIRÁN A LA CORPORACIÓN:**

**ART. 8.-** Los principios que regirán a La Corporación Agroforestal **La Felicidad** son:

- a) Igualdad de derechos de los socios.
- b) Ingreso y retiro voluntario.
- c) Neutralidad política y religiosa.
- d) Control democrático.
- e) Igualdad de género.

### **CAPÍTULO IV**

#### **REQUISITOS PARA TENER LA CALIDAD DE SOCIOS**

**ART. 9.-** La Corporación Agroforestal "**La Felicidad**", tendrá ilimitado número de socios; para lo cual se requiere:

- a) Ser mayor de edad.
- b) Ser aceptado como socio por el Consejo Directivo.
- c) Ser una persona que trabaje en labores agroforestal.

### **CAPÍTULO V**

#### **DE LOS SOCIOS O MIEMBROS DE LA CORPORACION**

**ART. 10.-** De los socios activos, corporativos y patrocinadores.

- a) Los socios activos son personas naturales o jurídicas que suscribieron el acta de constitución de la Corporación y posteriormente las personas que sean aceptadas como tales, según los Estatutos.
- b) Los socios corporativos y patrocinadores, podrán acceder a la calidad de activos cuando el Consejo directivo lo resuelva y cuando uno o varios de los socios activos pierdan dicha condición en forma definitiva.

### **CAPITULO VI**

#### **DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS SOCIOS**

**ART. 11.-** Son derechos y obligaciones de los socios:

- a) Desempeñar a cabalidad los cargos y comisiones para los cuales han sido designados.
- b) Cumplir estrictamente lo establecido en el presente Estatuto, Reglamento y más disposiciones emanadas por los Organismos de la Corporación.
- c) Asistir con puntualidad a las sesiones ordinarias y extraordinarias.
- d) Presentar ante el Consejo directivo proyectos de investigación.

- e) Elegir y ser elegido para cualquiera de los cargos y comisiones de la Corporación.

**CAPITULO VII**  
**UN MIEMBRO DE LA CORPORACIÓN DEJARA DE SER SOCIO POR LAS**  
**SIGUIENTES CAUSAS**

**ART. 12.-** *La calidad de socios se pierde por:*

- a) *Por renuncia voluntaria.*
- b) *No cumplir las obligaciones establecidas en el presente Estatuto y Reglamento*
- c) *Por expulsión*
- d) *Por fallecimiento.*

**ART. 13.-** *El socio deberá presentar por escrito una solicitud al Consejo Directivo, quien aceptará o rechazará.*

**ART. 14.-** *La solicitud de retiro voluntario deberá presentarse por duplicado, la copia se devolverá al peticionario con la fecha de presentación suscrita por el secretario del Consejo Directivo.*

**ART. 15.-** *Aceptada que fuera la solicitud, el socio queda separado de la Corporación, debiendo hacer conocer al Ministerio de Agricultura y Ganadería de esta decisión.*

**ART. 16.-** *Si un socio es expulsado no procederá el trámite de la solicitud de retiro voluntario.*

**ART. 17.-** *La expulsión de un socio será decidida por el Consejo Directivo y puesto a conocimiento de la Asamblea General en los siguientes casos:*

- a) *Por infringir en forma reiterada las disposiciones constantes en la ley en el presente estatuto.*
- b) *Por mala conducta notoria, por malversación de fondos en la entidad o por empleo indebido de los mismos, sin la autorización de la Corporación o por delitos comprobados contra la propiedad, el honor o la vida de las personas..*
- c) *Por ejecución de procedimientos desleales a los fines de la Corporación, así como por dirigir actividades disociadoras en perjuicio de la misma.*
- d) *Por valerse de la Corporación en beneficio de terceros.*
- e) *Por haber tomado a la Corporación como medio de explotación o engaño.*

**ART. 18.-** *El Consejo Directivo y la Asamblea General antes de resolver sobre la expulsión de un socio, notificará a éste, para que presente todas las pruebas a favor en relación con los motivos que se le inculpen.*

**ART. 19.-** *Los socios que por alguna causa hayan sido separados, no podrán ser responsables de las obligaciones posteriores a la fecha de separación o expulsión.*



## **CAPITULO VIII DE LAS SANCIONES**

**ART. 20.-** Los socios que incumplieran con las disposiciones del estatuto, reglamentos y resoluciones de los diferentes órganos directivos, serán acreedores según la gravedad de la falta a las siguientes sanciones:

- a) Amonestación escrita.
- b) Multa.
- c) Suspensión; y
- d) Expulsión.

## **CAPITULO IX ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN INTERNA LA ASAMBLEA GENERAL**

**ART. 21.-** La asamblea general es el máximo organismo de la corporación y está constituida por todos los socios en ejercicio de sus derechos, estas son: Ordinarias y Extraordinarias.

**ART. 22.-** La asamblea general ordinaria se reunirá cada seis meses y extraordinaria cuando fuera convocada por el Presidente cuando la situación lo requiera.

**ART. 23.-** El quórum será la mitad más uno de los socios; en caso de no existir el número señalado de los integrantes, automáticamente quedará para una hora más tarde de la señalada, donde se dará inicio a la Asamblea con los socios presentes, y sus resoluciones serán de absoluta validez y cumplimiento para todos sus socios

**ART. 24.- Deberes y Atribuciones de la Asamblea General.**

- a) Reformar el estatuto.
- b) Aprobar el plan de trabajo de la Corporación.
- c) Autorizar la adquisición de bienes o la enajenación de los mismos el gravamen total o parcial de ellos.
- d) Elegir en asamblea general ordinaria al Consejo Directivo.
- e) Acordar la disolución o la fusión de la Corporación con otras organizaciones.
- f) Sancionar de acuerdo a la gravedad de la falta, con la expulsión del socio que infrinja los estatutos y los reglamentos.
- g) Resolver la apelación sobre las relaciones o conflictos de los socios entre si sobre asuntos de la Corporación.
- h) Dictar los reglamentos que fueren necesarios.
- i) La asamblea se reunirá ordinariamente en los meses de enero y junio de cada año;
- j) Determinar las cuotas ordinarias y extraordinarias.
- k) Formar las comisiones necesarias para el trabajo de la Corporación.
- l) Reglamentar la utilización de fondos.
- m) Remover por causa justa a los miembros del Consejo Directivo.

**ART. 25.- DEL CONSEJO DIRECTIVO**

*El consejo directivo es el responsable de la dirección y administración de la Corporación y estará constituida por:*

- a) Por un Presidente*
- b) Un Vicepresidente*
- c) Un Secretario*
- d) Un Tesorero*
- e) Dos vocales principales y suplentes,*

**ART. 26.-** *Los miembros del Directorio serán electos por votación directa, de conformidad con el presente Estatuto y Reglamento Interno, quienes ejercerán su función por un periodo de dos años, pudiendo ser reelectos.*

**ART. 27.-** *Una vez posesionado el Directorio, presentarán a la Asamblea General el plan de acción y la respectiva pro forma presupuestaria, una vez aprobada entrará en vigencia de inmediato. El Directorio sesionará cada mes ordinariamente y extraordinariamente cuanto fuere convocada por el Presidente.*

**ART. 28.- ATRIBUCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO**

*Son atribuciones del consejo directivo:*

- a) Autorizar las investigaciones de seminarios, talleres, mesas redondas, paneles a realizarse..*
- b) Decidir sobre admisión, y en primera instancia la separación y expulsión de los socios.*
- c) Elaborar la pro forma presupuestaria y el plan de trabajo de la Corporación y someter a consideración de la Asamblea General.*
- d) Fiscalizar los actos de carácter económico dependientes de la Corporación..*
- e) Gestionar, controlar y adquirir los elementos necesarios para el funcionamiento de la Corporación.*
- f) Presentar a la asamblea general el balance económico anual de la Corporación.*
- g) Resolver otros asuntos que no estén encaminados con otros organismos específicos.*
- h) Revisar la contratación y remoción a los empleados de la entidad..*
- i) Coordinar las atribuciones y funciones de las comisiones y del personal técnico y administrativo de la Corporación.*

**ART. 29.- DEBERES Y ATRIBUCIONES DEL PRESIDENTE:**

*Son Deberes y atribuciones del presidente de la Corporación:*

- a) Vigilar el fiel cumplimiento de los estatutos, o reglamentos y hacer que se cumpla las decisiones tomadas por la Asamblea General y el Consejo Directivo.*



**Ministerio de Agricultura y Ganadería**  
**Quito - Ecuador**

- b) *Presidir la asamblea general, y las reuniones del consejo directivo, en caso de ausencia del Titular lo presidirá el Vicepresidente.*
- c) *Informar a los socios de la marcha de los asuntos de la corporación.*
- d) *Convocar a las asambleas generales, ordinarias y extraordinarias, así como al Consejo Directivo.*
- e) *Dirimir con su voto en caso de empates.*
- f) *Presidir todos los actos oficiales de la Corporación.*
- g) *Representar legal, judicial y extrajudicial a la Corporación.*
- h) *Firmar convenios que persigan los objetivos de la Corporación.*
- i) *Contratar personal capacitado para el eficiente funcionamiento de la Corporación.*
- j) *Coordinar actividades con el Ministerio de Agricultura y Ganadería y otros organismos públicos y privados dedicados a actividades agroforestales.*
- k) *El Presidente de la Corporación tiene la obligación de remitir a la Subsecretaría de Fomento Agroproductivo del Ministerio de Agricultura y Ganadería, el informe anual de actividades e informe económico y proyectos aprobados por la Asamblea General y de esta forma se justifica la vida activa de la Corporación. Además enviar los siguientes datos: Dirección, teléfono, fax, correo electrónico y nómina de la Directiva.*

**ART. 30.- DEL VICEPRESIDENTE**

*Son atribuciones y deberes del vicepresidente de la corporación:*

- a) *Subrogar al Presidente con todas las atribuciones en caso de ausencia temporal,*
- b) *Colaborar con el Presidente en el cumplimiento de sus deberes y en el ejercicio de sus atribuciones.*

**ART. 31.-** *El Director Ejecutivo será nombrado por el Consejo Directivo por un periodo de dos años, pudiendo ser reelegido siempre que convenga a los intereses de la corporación.*

**Art. 32. DEL DIRECTOR EJECUTIVO**

- a) *Representar a nivel cantonal, nacional e internacional.*
- b) *Tomará Decisiones sobre cualquier aspecto relacionado con las actividades administrativas y participará de la resoluciones ejecutivas, particularmente las que sean de suma urgencia, debiendo informar lo actuado en sesión del Directorio.*
- c) *Presentar el plan de trabajo anual y de presupuesto, los mismos que serán aprobados por el Consejo Directivo y por la Asamblea General en última instancia.*
- d) *Gestionar ante los organismos nacionales e internacionales asignaciones presupuestarias.*
- e) *Suscribir contratos, convenios y presentarlos a consideración del Consejo Directivo, sujetándose a las normas en el plan de trabajo y de presupuesto.*
- f) *Coordinar todas las actividades de la Corporación en las áreas de trabajo y cobertura de la misma.*

**ART. 33.- FUNCIONES DEL SECRETARIO**

- a) *Convocar con el Presidente a las reuniones respectivas del Directorio o Asamblea General.*
- b) *Llevar al día los libros de actas de la asamblea general y del consejo directivo.*
- c) *Tener la correspondencia al día.*
- d) *Certificar con su firma los documentos de la corporación,*
- e) *Conservar ordenadamente el archivo.*
- f) *Desempeñar otros deberes que le asigne el Consejo Directivo, siempre que no violen las disposiciones de los Estatutos.*

**ART. 34.- FUNCIONES DEL TESORERO**

- a) *Administrar y responder civil y penalmente de los fondos de la Corporación y los bienes de acuerdo a las disposiciones del directorio y de la Asamblea General.*
- b) *Responder personalmente por el movimiento económico de la Corporación en forma solidaria con el Presidente.*
- c) *Llevar los libros de contabilidad de ingreso y egreso.*
- d) *Recibir los valores que por cualquier motivo ingrese a la Corporación y depositarlos en la cuenta bancaria de la organización en 48 horas.*
- e) *Suscribir solidariamente con el Presidente una cuenta corriente o de ahorros en cualquier institución bancaria a nivel nacional.*
- f) *Presentar los informes económicos del primer semestre y anualmente.*

**ART. 35.- FUNCIONES DE LOS VOCALES**

*Son funciones de los vocales, buscar los contactos y las condiciones más efectivas para el desarrollo de las actividades de la Corporación y formarán parte del Consejo Directivo.*

**ART. 36.- DE LAS COMISIONES:**

*Las comisiones de la Corporación se formarán de acuerdo a los requerimientos de la misma, trabajarán coordinadamente con el Consejo Directivo.*

- a) *Comisión de salud y medio ambiente.*
- b) *Comisión de relaciones internacionales*
- c) *Comisión de relaciones públicas.*

**ART. 37.- CONSTITUYESE FONDOS SOCIALES Y PRESUPUESTO**

- a) *El aporte que fije la asamblea general.*
- b) *Los bienes que adquiera a cualquier título, donaciones, asignaciones, legados de personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras.*
- c) *En general todos los bienes muebles, inmuebles que por cualquier concepto adquiera la Corporación.*

Art. 3.- Tómesese nota del particular en el Registro General de Fundaciones y Corporaciones que para el efecto, lleva la Subsecretaría de Fomento Agroproductivo de esta Cartera de Estado.

Por delegación del Titular de esta Cartera de Estado, mediante Acuerdo Ministerial No.300, de 11 de septiembre de 2006, firma el Viceministro de esta Cartera de Estado.

Dado en Quito, a **13 DIC. 2006**



**Ing. Hernán Chiriboga Pareja**  
**VICEMINISTRO DE AGRICULTURA Y GANADERIA**



d) De las cuotas ordinarias de los socios.

**ART. 38.- DISOLUCIONES**

La Corporación Agroforestal "**La Felicidad**" se disolverá por lo siguiente:

- a) Por no cumplir o desviar sus fines u objetivos.
- b) Por voluntad de las dos terceras partes de los socios, reunidos en asamblea general extraordinaria, especialmente convocada para este fin.
- c) Por fusión o incorporación a otra Corporación o por cualquiera de las causas especificadas en el Código Civil.

**ART. 39.-** Disuelta la Corporación, los bienes, muebles e inmuebles, pasarán a poder de cualquier institución de servicio social determinada por la última asamblea..

**ART. 40.-** El presente estatutos pueden ser reformado cuando el caso lo amerite por la Asamblea General.

**ART. 41.-** Todas las reformas propuestas por un socio, serán discutidas en dos sesiones distintas de la Asamblea General, para luego ser enviadas al Ministerio de Agricultura y Ganadería.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS.**

Una vez aprobado el presente Estatuto por el Ministerio de Agricultura y Ganadería se nombrará una comisión para que elabore el proyecto del Reglamento Interno de la entidad, teniendo plazo de 15 días, para presentar a consideración de la Asamblea General Extraordinaria.

Art. 2.- Calificar como miembros fundadores de la organización a las siguientes personas:

|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| BERMELLO VERA HEDÍ JERÓNIMO     | 1712328754 |
| TOVAR CORDOVA LUIS DAVID        | 1203068943 |
| BERMELLO MEZA CARLOS FERNANDO   | 1204697120 |
| BERMELLO ROBLES MARTIZA JOHANNA | 1205388224 |
| BERMELLO VERA PEDRO MIGDONIO    | 1712328705 |
| BERMELLO MEZA ROGER GEOVANNY    | 1203097116 |
| BERMELLO CARREÑO ISAURO RAFAEL  | 1706166277 |
| ARTEAGA ROSADO JOSE JAVIER      | 1308411584 |
| ARTEAGA ROSADO WILTER GASTON    | 1204474173 |
| BERMELLO CARREÑO ELICIO ONESINO | 1704680683 |
| BERMELLO CARREÑO JOSE EMIGDIO   | 1703850170 |
| BERMELLO VERA MARIA MARILU      | 1203791643 |
| CEDEÑO CARREÑO JOSE HONORIO     | 1301491864 |

# Estatutos de la Corporación Agroforestal "La Felicidad"

## CAPITULO I

### DOMICILIO

#### NOMBRE Y NATURALEZA JURÍDICA DE LA ORGANIZACIÓN.

Art. 1. Con domicilio en el recinto La Independencia perteneciente al cantón El Carmen, Provincia de Manabí se constituye La Corporación Agroforestal "La Felicidad", la misma que se regirá por el Título XXX, Libro I, los supletorios aplicables de acuerdo con al Ley, el Código Civil, el presente Estatuto y reglamentos internos.

Art. 2. La duración de la Corporación Agroforestal La Felicidad, será indefinida.

Art. 3. La Corporación Agroforestal La Felicidad, es una persona jurídica de derecho privado de las reguladas por las disposiciones del titulo XXX libro I del Código Civil.

## CAPITULO II

### OBJETIVOS Y FINES ESPECÍFICOS

Art. 4. Los objetivos y fines de la Corporación son los siguientes:

- a) Incentivar a los agricultores de la zona, para buscar la diversificación e integrar la producción agraria para aumentar las fuentes de ingreso y no depender exclusivamente de un producto.

- b) Promover a los agricultores de la zona, una agricultura sana, sin uso de fertilizantes, plaguicidas, herbicidas y cualquier tipo de producto químico.
- c) Enseñarles a los agricultores del cantón la preparación y utilización de abonos orgánicos.
- d) Capacitar a los agricultores de la zona en el conocimiento e investigación, de plagas y enfermedades de los cultivos, a través de las conferencias, mesas redondas, etc.
- e) La capacitación de todos sus integrantes y de las personas que desarrollen en el sector agroforestal, a través de talleres, mesas redondas, conferencias, seminarios, etc. Con el fin de buscar la tecnificación de los sembríos.
- f) Coordinar con organizaciones campesinas y agrícolas así como instituciones públicas y privadas en el país o fuera de él, con el fin de realizar proyectos tales como tecnificación de los sembríos, programas emergentes de reforestación, mejoramiento de la agricultura, la creación de granjas agrícolas ecológicas.
- g) Promover proyectos de investigación científica, agropecuarias, asistencia técnica, económica, individual o colectiva, con la finalidad de mejorar la condición de vida del campesino.

Art. 5. Para el cumplimiento de dichos fines, La Corporación Agroforestal La Felicidad, recurrirá a todos los medios permitidos por la ley.

Art. 6.- La Corporación como tal, no intervendrá en asuntos políticos ni religiosos.

### **CAPÍTULO III**

#### **PRINCIPIOS QUE REGIRÁN A LA CORPORACIÓN:**

Art. 7.- Los principios que regirán a La corporación Agroforestal "La Felicidad " son:

- a) Igualdad de derechos de los socios.
- b) Ingreso y retiro voluntario.
- c) Neutralidad política y religiosa.
- d) Control democrático.
- e) Igualdad de género.

### **CAPÍTULO IV**

#### **REQUISITOS PARA TENER LA CALIDAD DE SOCIOS**

Art. 8.- La Corporación Agroforestal " La Felicidad ", tendrá ilimitado número de socios; para ser socios de la Corporación se requiere:

- a) Ser mayor de edad.
- b) Ser aceptado como socio por el Consejo Directivo.
- c) Ser una persona que trabaje en labores agroforestal.

### **CAPÍTULO V**

#### **CLASE DE SOCIOS**

Art. 9.- Serán socios de La Corporación Agroforestal " La Felicidad ":

- a) Socios activos.
- b) Socios corporativos y patrocinadores.

Art. 10.- De los socios activos, corporativos y patrocinadores.

- a) Los socios activos son personas naturales y jurídicas que suscribieron el acta de constitución de la corporación y, posteriormente las personas que sean aceptadas como tales, según los estatutos.

- b) Los socios corporativos y patrocinadores, podrán acceder a la calidad de activos cuando el Consejo directivo lo resuelva y cuando uno o varios de los socios activos pierdan dicha condición en forma definitiva.

## **CAPITULO VI**

### **DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS SOCIOS**

Art. 11.- Son derechos y obligaciones de los socios:

- a) Desempeñar a cabalidad los cargos y comisiones para lo que han sido designados.
- b) Acatar las disposiciones de este estatuto, los reglamentos internos y el Código Civil.
- c) Concurrir a las asambleas generales, ordinarias y extraordinarias.
- d) Presentar ante el Consejo directivo proyectos de investigación.
- e) Elegir y ser elegido para cualquiera de los cargos y comisiones de la corporación.

## **CAPITULO VII**

### **CAUSALES PARA LA PÉRDIDA DE LA CALIDAD DE SOCIOS**

Art. 12.- La calidad de socios se pierde por las siguientes causas:

- a) Retiro voluntario.
- b) Por pérdida de alguno o algunos de los requisitos indispensables para tener la calidad de socio.
- c) Por expulsión.
- d) Por fallecimiento.

Art. 13.- El socio de La Corporación Agroforestal " La Felicidad", para lo cual deberá presentar por escrito una solicitud al consejo directivo, el mismo que aceptará o rechazará.

Art. 14.- La fecha en que un socio presente su solicitud de retiro voluntario ante el consejo directivo, es la que regirá los fines legales correspondientes, aún cuando dicha solicitud haya sido aprobada una fecha posterior o no se haya comunicado resolución alguna al interesado en un plazo de 30 días, contados desde la fecha de presentación de tal solicitud. En este caso se tomará como aceptación tácita.

Art. 15.- La solicitud de retiro voluntario deberá presentarse por duplicado, la copia se devolverá al peticionario con la fecha de presentación suscrita por el secretario del consejo directivo.

Art. 16.- Aceptado que fuera el retiro voluntario de un socio, este queda separado de la corporación, debiendo darse a conocer al MAG para su separación.

Art. 17.- En caso de pérdida de alguno o algunos de los requisitos indispensables para tener calidad de socios y considerarse como tal, el consejo directivo comunicará al afectado para que en el plazo de 30 días cumpla con los requisitos y obligaciones que faltaren por cumplir y si no lo hiciere dispondrá su separación.

Art. 18.- Mientras se tramite la expulsión de un socio no procederá la solicitud de retiro voluntario.

Art. 19.- La expulsión de un socio será ordenada por el consejo directivo en primera instancia, y por apelación la Asamblea General en los siguientes casos:

- a) Por infringir en forma reiterada las disposiciones constantes en la ley en el presente estatuto.
- b) Por mala conducta notoria, por malversación de fondos en la entidad o por empleo indebido de los mismos, sin la autorización de la Corporación o por delitos comprobados contra la propiedad, el honor o la vida de las personas..
- c) Por agresión de obra, a los dirigentes, de la corporación, siempre que esta agresión se deba a asuntos relacionados con la corporación.
- d) Por ejecución de procedimientos desleales a los fines de la corporación, así como por dirigir actividades disociadoras en perjuicio de la misma.
- e) Por servirse de la corporación en beneficio de terceros.
- f) Por haber tomado a la corporación como medio de explotación o engaño.

Art. 20.- El Consejo Directivo y la asamblea general antes de resolver sobre la expulsión de un socio, notificará a éste, para que presente todas las pruebas a favor en relación con los motivos que se le inculpen.

Art. 21.- Los socios separados voluntariamente, los que hicieran faltar algunos de los requisitos, que sean expulsados no podrán ser responsables de las obligaciones posteriores a la fecha de separación o expulsión.

## **CAPITULO VIII DE LAS SANCIONES**

Art. 22.- Los socios que incumplieran con las disposiciones del estatuto, reglamentos y resoluciones de los diferentes órganos directivos, serán acreedores según la gravedad de la falta a las siguientes sanciones:

- a) Amonestación escrita.
- b) Multa.

- c) Suspensión; y
- d) Expulsión.

Art. 23.- Las causas para la imposición de las sanciones precedentes se harán constatar en el reglamento que para el efecto se dictare. La amonestación escrita y multa serán sancionadas por el directorio; y la suspensión y expulsión en primera instancia por el directorio; y por apelación, La Asamblea General.

## CAPITULO IX

### ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN INTERNA

#### LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 24.- La asamblea general es el máximo organismo de la corporación y para su realización se citará por escrito a todos los socios, quienes deberán firmar la convocatoria, si no estuvieren ausentes.

Art. 25.- La asamblea general ordinaria se reunirá cada seis meses en el año, con el quórum que implique a la mayoría, la mitad más uno de sus socios. Y en forma extraordinaria cuando la situación lo requiera.

El quórum será de más de la mitad de los socios; en caso de no reunirse el quórum en el día y hora fijado, se reunirá una hora más tarde fijada con la concurrencia de los socios presentes.

Art. 26.- Corresponden a la asamblea:

- a) Reformar el estatuto.
- b) Aprobar el plan de trabajo de la corporación. -

- c) Autorizar la adquisición de bienes o la enajenación de los mismos el gravamen total o parcial de ellos.
- d) Elegir en asamblea general ordinaria al consejo directivo.
- e) Acordar la disolución o la fusión de la corporación con otra u otras y su afiliación a cualquiera de las organizaciones de integración de las mismas.
- f) Sancionar por apelación, de acuerdo a la gravedad de la falta, con la expulsión al socio que infrinja los estatutos y los reglamentos.
- g) Resolver la apelación sobre las relaciones o conflictos de los socios entre sí sobre asuntos de la corporación.
- h) Dictar los reglamentos que fueren necesarios.
- i) La asamblea se reunirá ordinariamente en los meses de enero y junio de cada año;
- j) Determinar las cuotas ordinarias y extraordinarias.
- k) Formar las comisiones necesarias para el trabajo de la corporación.
- l) Reglamentar la utilización de fondos.
- m) Remover con causa justa los miembros del consejo directivo.

#### **DEL CONSEJO DIRECTIVO**

Art. 27.- El consejo directivo es el responsable de la dirección y administración de la Corporación y estará integrada por un presidente (a), un vicepresidente (a), secretario (a), tesorero (a), dos vocales principales y dos suplentes y durarán en sus funciones dos años.

Art. 28.- El Consejo Directivo será elegido por la asamblea ordinaria y será posesionado por el director de asamblea.

Art. 29.- El consejo directivo sesionará ordinariamente una vez cada mes y cuantas veces sea necesario en forma extraordinaria, con la mitad más uno de sus miembros (quórum).

### **ATRIBUCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO**

Art. 30.- Son atribuciones del consejo directivo:

- a) Autorizar las investigaciones de seminarios, talleres, mesas redondas, paneles alcalizarse.
- b) Decidir sobre admisión, y en primera instancia la separación y expulsión de los socios.
- c) Elaborar la proforma presupuestaria y el plan de trabajo de la corporación y someterlos a consideración de la asamblea general.
- d) Gestionar, controlar y adquirir los elementos necesarios para el funcionamiento de la corporación.
- e) Presentar a la asamblea general el balance económico anual de la corporación.
- f) Resolver otros asuntos que no estén encaminados con otros organismos específicos.
- g) Remover la contratación y remoción a los empleados de la entidad.
- h) Coordinar las atribuciones y funciones de las comisiones y del personal técnico y administrativo de la corporación.

### **DEL PRESIDENTE:**

Art. 31.- Son atribuciones y deberes del presidente de la corporación:

- a) Vigilar y respetar el cumplimiento de los estatutos, o reglamentos y hacer que se cumpla las decisiones tomadas por la asamblea general y el consejo directivo.

- b) Presidir la asamblea general, y las reuniones del consejo directivo, durará 2 años en sus funciones y podrá ser reelegido, en caso de ausencia temporal lo reemplazará el vicepresidente, en caso de ausencia definitiva, se convocará a asamblea general y se elegirá el nuevo presidente.
- c) Informar a los socios de la marcha de los asuntos de la corporación.
- d) Convocar a las asambleas generales, ordinarias y extraordinarias, así como al consejo directivo.
- e) Dirimir con su voto los empates de las votaciones.
- f) Presidir todos los actos oficiales de la corporación.
- g) Representar legal, judicial y extrajudicial a la corporación.
- h) Firmar convenios que persigan los objetivos de la corporación.
- i) Contratar personal capacitado para el eficiente funcionamiento de la corporación.
- j) Coordinar actividades con el Ministerio de Agricultura y Ganadería y otros organismos públicos y privados dedicados a actividades agroforestales.
- k) Presentar anualmente a esta cartera de estado un plan de actividades al inicio del año o período y el balance económico relativo a la gestión cumplida; al final del mismo.

#### **DEL VICEPRESIDENTE**

Art. 32.- Son atribuciones y deberes del vicepresidente de la corporación:

- a) Subrogar al Presidente con todas las atribuciones en caso de ausencia temporal,
- b) Colaborar con el Presidente en el cumplimiento de sus deberes y en el ejercicio de sus atribuciones.

Art. 33.- El Director Ejecutivo será nombrado por el Consejo Directivo por un periodo de dos años, pudiendo ser reelegido siempre que convenga a los intereses de la corporación.

#### **Art. 34. DEL DIRECTOR EJECUTIVO**

- a) Representar a nivel cantonal, nacional e internacional.
- b) Presentar el plan de organización administrativa al Consejo Directivo.
- c) Presentar el plan de trabajo anual y de presupuesto, los mismos que serán aprobados por el consejo directivo y por la asamblea general en última instancia.
- d) Gestionar ante los organismos nacionales e internacionales asignaciones presupuestarias.
- e) Suscribir contratos, convenios y presentarlos a consideración del Consejo Directivo, sujetándose a las normas en el plan de trabajo y de presupuesto.

#### **DEL SECRETARIO**

Art. 35.- Son funciones del secretario.

- a) Llevar al día los libros de actas de la asamblea general y del consejo directivo.
- b) Tener la correspondencia al día.
- c) Certificar con su firma los documentos de la corporación,
- d) Conservar ordenadamente el archivo.
- e) Desempeñar otros deberes que le asigne el consejo directivo, siempre que no violen las disposiciones de estos estatutos.

#### **DEL TESORERO**

Art. 36.- Son Funciones del tesorero;

- a) Administrar y responder civil y penalmente de los fondos de la corporación y los bienes de acuerdo a las disposiciones del directorio y de la asamblea general.
- b) Llevar los libros de contabilidad de ingreso y egreso.
- c) Recibir los valores que por cualquier motivo ingrese a la corporación y depositarlos en la cuenta bancaria de la corporación en 48 horas.
- d) Abrir una cuenta bancaria y suscribir los cheques conjuntamente con el presidente y responsabilizarse de ellos.

### **VOCALES**

Art. 37.- Son funciones de los vocales:

- a) Buscar los contactos y las condiciones más efectivas para el desarrollo de las actividades de la corporación y formarán parte del consejo directivo.

### **DE LAS COMISIONES:**

Art. 38.- Las comisiones de la corporación se formarán de acuerdo a los requerimientos de la misma, trabajarán coordinadamente con el consejo directivo.

- a) Comisión de salud y medio ambiente.
- b) Comisión de relaciones internacionales
- c) Comisión de relaciones públicas.

### **COMPOSICIÓN DEL HABER ECONÓMICO**

Art. 39.- El haber económico de la corporación comprenderá:

- a) El aporte que fije la asamblea general.
- b) Los bienes que adquiera a cualquier título, donaciones, asignaciones, legados de personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras.

- c) En general de todos los bienes muebles, inmuebles que por cualquier concepto adquiriera la corporación.
- d) De las cuotas ordinarias de los socios.

## **DISOLUCIONES**

Art. 40.- La Corporación Agroforestal "La Felicidad" se disolverá por:

- a) Voluntad de las dos terceras partes de los socios, reunidos en asamblea general extraordinaria, especialmente convocada para este fin.
- b) Por fusión o incorporación a otra corporación o por cualquiera de las causas especificadas en el Código Civil.

Art. 41.- Disuelta la corporación, los bienes, muebles e inmuebles, pasarán a poder de cualquier institución de servicio social determinada por la última asamblea. I

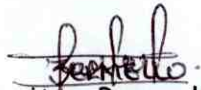
Art. 42.- Los presentes estatutos pueden ser reformados cuando el caso lo amerite por la asamblea general.

Art. 43.- Todas las reformas propuestas por cualquier socio, serán discutidas en dos sesiones distintas de la asamblea general, para luego ser enviadas al Ministerio de Agricultura y Ganadería.

## **DISPOSICIONES TRANSITORIAS.**

Art. 44- Una vez aprobado el presente estatuto por el ministerio de Agricultura y Ganadería se nombrará una comisión para que elabore el proyecto del Reglamento Interno de la entidad, teniendo plazo hasta 15 días, para presentar a consideración de la asamblea general extraordinaria.

CERTIFICO. Que el presente estatuto fue discutido, estudiado y aprobado sus 44 artículos en sesiones de los días 16 y 23 de Septiembre del 2006.



Maritza Bermello Robles  
SECRETARIA PROVISIONAL