

## RESOLUCIÓN DE INICIO No. 133 2020

PROCEDIMIENTO No. COTBS-MAG-003-2020

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**

EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

**CONSIDERANDO:**

**Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador determina: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley”;*

**Que,** el artículo 227 de la referida norma indica *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”;*

**Que,** el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

**Que,** la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP), publicada en el Registro Oficial Suplemento No. 395 de 04 de agosto del 2008 y sus reformas, determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamientos de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que realicen las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley en mención;

**Que,** el numeral 9a del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, define a la delegación como la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado y establece que: *“ (...) Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto podrá instrumentarse en decretos, acuerdos, resoluciones, oficios o memorandos y determinará el contenido y alcance de la delegación, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, de ser el caso. (...)”;*

**Que,** el artículo 23 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, antes mencionada, señala: *“Antes de iniciar un procedimiento precontractual, de acuerdo a la naturaleza de la contratación, la entidad deberá contar con los estudios y diseños completos, definitivos y actualizados, planos y cálculos, especificaciones técnicas, debidamente aprobados por las instancias correspondientes, vinculados al Plan Anual de Contratación de la entidad (...);”*

**Que,** el artículo 24 de la LOSNCP menciona: *“Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. El Reglamento establecerá las formas en que se conferirán las certificaciones o los mecanismos electrónicos para la verificación a que se refiere el inciso anterior.”;*

**Que,** el artículo 36 de la referida Ley manifiesta: *“Las Entidades Contratantes deberán formar y mantener un expediente por cada contratación en el que constarán los documentos referentes a los hechos y aspectos más relevantes de sus etapas de preparación, selección, contratación, ejecución, así como en la fase pos contractual. El Reglamento establecerá las normas sobre su contenido, conformación y publicidad a través del portal de COMPRASPÚBLICAS.”;*

**Que,** el artículo 50 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP), al definir las contrataciones para las cuales se aplica el procedimiento de cotización, establece lo siguiente:

**“Art. 50.- Procedimientos de cotización.-** Este procedimiento, se utilizará en cualquiera de los siguientes casos:

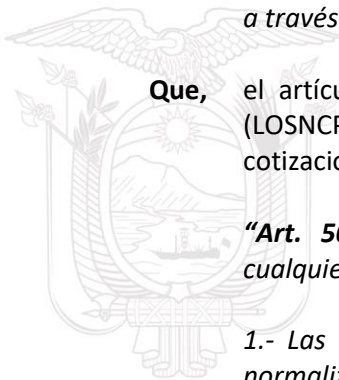
1.- *Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; (...)*

*En cualquiera de los casos previstos en los numerales anteriores, se invitará a presentar ofertas a todos los proveedores inscritos en el Registro Único de Proveedores.*

*Los pliegos serán aprobados por la máxima autoridad o el funcionario competente de la entidad contratante, y se adecuarán a los modelos obligatorios emitidos por el SERCOP en su calidad de organismo nacional responsable de la contratación pública.”;*

**Que,** el artículo 52 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina lo siguiente:

**“Art. 52.- Contratación preferente.-** *En las contrataciones de bienes y servicios que se adquieren por procedimientos de cotización y menor cuantía, excepto los servicios de consultoría, se privilegiará la contratación con micro y pequeñas empresas, artesanos o profesionales, y sectores de la economía popular y solidaria, de manera*



*individual o asociativa, preferentemente domiciliados en la circunscripción territorial en que se ejecutará el contrato, quienes deberán acreditar sus respectivas condiciones de conformidad con la normativa que los regulen. (...)*”;

**Que,** el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación, publicado en el Registro Oficial Suplemento No. 588 de 12 de mayo del 2009 y sus reformas, tiene por objeto el desarrollo y aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, que crea el Sistema Nacional de Contratación Pública, de aplicación obligatoria por las entidades previstas en el artículo 1 de la Ley en mención;

**Que,** el artículo 4 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública-RGLOSNC, prevé que: *“En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La Resolución que la máxima autoridad emita para el efecto, determinará el contenido y alcance de la delegación. Las máximas autoridades de las personas jurídicas de derecho privado que actúen como entidades contratantes, otorgarán poderes o emitirán delegaciones, según corresponda, conforme a la normativa de derecho privado que les sea aplicable.”*;

**Que,** el artículo 18 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, señala lo siguiente:

**“Art. 18.- Comisión Técnica.-** Para cada proceso de contratación de: *“(...) 4. Cotización, se conformará la correspondiente Comisión Técnica integrada de la siguiente manera:*

- 1.- Un profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá;*
- 2.- El titular del área requirente o su delegado; y,*
- 3.- Un profesional afín al objeto de la contratación designado por la máxima autoridad o su delegado*

*Los miembros de la Comisión Técnica serán funcionarios o servidores de la entidad contratante. (...)*

*La Comisión Técnica designará al secretario de la misma de fuera de su seno.*

*La Comisión Técnica se reunirá con la presencia de al menos dos de sus miembros, uno de los cuales será obligatoriamente el Presidente, quien tendrá voto dirimente. Adoptará decisiones válidas por mayoría simple.*

*Los miembros de la Comisión Técnica no podrán tener conflictos de intereses con los oferentes; de haberlos, será causa de excusa.*

*Los informes de la Comisión Técnica que serán dirigidos a la máxima autoridad o su delegado incluirán el análisis correspondiente del proceso y la recomendación expresa de adjudicación o declaratoria del proceso. (...)*”;

**Que,** el artículo 20 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece que la entidad contratante elaborará los pliegos para cada contratación, para lo cual deberá observar los modelos elaborados por el SERCOP que sean aplicables, los mismos que serán aprobados por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado;

**Que,** el artículo 27 de la norma citada señala: *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación. (...) se deberá emitir la certificación sobre la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de los recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de las contrataciones que constan en el Plan Anual de Contrataciones, cuya responsabilidad le corresponde al Director Financiero de la entidad contratante o a quien haga sus veces (...);”*;

**Que,** el artículo 56 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, al referirse a los procedimientos de cotización, determina lo siguiente:

*“Art. 56.- Convocatoria.- En este procedimiento la invitación a presentar ofertas a cinco (5) proveedores elegidos mediante sorteo público se lo realizará de forma aleatoria a través del Portal [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec) de entre los proveedores que cumplan los parámetros de contratación preferente e inclusión (tipo de proveedor y localidad), de acuerdo a lo que establece los Arts. 50 y 52 de la Ley*

*En los pliegos se determinará un sistema de calificación en virtud del cual aquellos proveedores invitados por sorteo obtengan una puntuación adicional por el hecho de haber salido favorecidos; sin perjuicio del margen de preferencia que se deberá establecer en los pliegos para los demás proveedores locales que participen sin ser invitados por sorteo.*

*Sin perjuicio de las invitaciones a los proveedores sorteados, podrán participar los proveedores habilitados en la correspondiente categoría en el RUP, para lo cual se publicará la convocatoria en el Portal [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec)*

*A este tipo de contratación se aplicarán las normas previstas para el procedimiento Licitación en lo que sea pertinente.”*

**Que,** el artículo 57 del RGLOSNCPP, establece los términos aplicables para el procedimiento de cotización, en los siguientes términos:

*“Art. 57.- Término entre convocatoria y apertura de ofertas.- El término entre la convocatoria y cierre de recepción de ofertas lo fijará la entidad contratante atendiendo al monto y complejidad de la contratación, en consideración al tiempo requerido para que los proveedores preparen sus ofertas. En ningún caso el término será menor a siete días ni mayor a veinte días.”*

- Que,** con Decreto Ejecutivo No. 487, de 21 de agosto del 2018, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, licenciado Lenin Moreno Garcés, nombró como Ministro de Agricultura y Ganadería, al señor ingeniero Xavier Lazo Guerrero;
- Que,** conforme se desprende del Acuerdo Ministerial Nro. 013 de 04 de febrero de 2019, el señor Ministro de Agricultura y Ganadería, delegó a quien ejerce la rectoría de la Coordinación General Administrativa Financiera, actuar como ordenadora de gasto corriente para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, y procedimientos especiales, en las contrataciones cuyo presupuesto referencial se encuentre comprendido hasta el coeficiente 0.000009 del Presupuesto Inicial del Estado;
- Que,** mediante Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-8674-M, 21 de septiembre de 2020, la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), se dirigió al ingeniero Jaime Patricio Andino Tandazo, Director Financiero (subrogante), a esa fecha; y, solicitó:

*“(...) se emitan las certificaciones presupuestarias plurianuales, de conformidad a lo siguiente:*

| <b>PROCESO</b>  | <b>MODALIDAD</b>                   | <b>PARTIDA</b>   | <b>DESCRIPCIÓN</b>                            | <b>VALOR INCLUIDO IVA AÑO 2020</b> |
|---|------------------------------------|--|---|------------------------------------|
| <i>Contrato de mantenimiento del parque automotor del MAG Planta Central y Viceministerio de Desarrollo Productivo Agropecuario</i> | <i>Subasta Inversa Electrónica</i> | <i>360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000</i> | <i>Vehículos (Mantenimiento y Reparación)</i> | <i>70.000,00</i>                   |
|   | <i>Subasta Inversa Electrónica</i> | <i>360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000</i> | <i>Repuestos y Accesorios</i>                 | <i>80.000,00</i>                   |
|   | <i>Subasta Inversa Electrónica</i> | <i>360-9999-0000-01-00-000-001-530803-1701-001-0000-0000</i> | <i>Combustibles y Lubricantes</i>             | <i>60.000,00</i>                   |

*(...)”;*

- Que,** atendiendo el requerimiento descrito en el considerando previo, con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-8900-M de 26 de septiembre de 2020, el magíster Danny Javier Rocafuerte de la Cruz, Director Financiero, se dirigió a la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), e indicó:

*"(...) se certifica la disponibilidad presupuestaria plurianual solicitado con cargo a la siguiente partida:*

***"Certificación Plurianual Nro. 501  
Mantenimiento de vehículos MAG***

| <b>Fuente</b>            | <b>Organismo</b> | <b>EOD</b> | <b>Grupo Gasto</b> | <b>Item Presup.</b>   | <b>Valor</b>      |
|--------------------------|------------------|------------|--------------------|---|-------------------|
| 001                      | 0000             | 9999       | 530000             | 530405 Vehículos (Servicio para mantenimiento y reparación) | 62.500,00         |
| 001                      | 0000             | 9999       | 530000             | 530803 Combustibles y Lubricantes                           | 53.571,43         |
| 001                      | 0000             | 9999       | 530000             | 530813 Repuestos y accesorios                               | 71.428,57         |
| <b>TOTAL CERTIFICADO</b> |                  |            |                    |   | <b>187.500,00</b> |

***Certificación Plurianual Nro. 503  
Mantenimiento de vehículos MAG (IVA)***

| <b>Fuente</b>            | <b>Organismo</b> | <b>EOD</b> | <b>Grupo Gasto</b> | <b>Ítem Presup.</b>   | <b>Valor</b>     |
|--------------------------|------------------|------------|--------------------|---|------------------|
| 001                      | 0000             | 9999       | 530000             | 530405 Vehículos (Servicio para mantenimiento y reparación) | 7.500,00         |
| 001                      | 0000             | 9999       | 530000             | 530803 Combustibles y Lubricantes                           | 6.428,57         |
| 001                      | 0000             | 9999       | 530000             | 530813 Repuestos y accesorios                               | 8.571,43         |
| <b>TOTAL CERTIFICADO</b> |                  |            |                    |   | <b>22.500,00</b> |

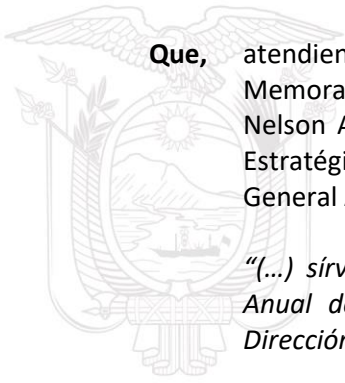
*Se adjunta digitalmente las certificaciones plurianuales indicadas.";*

**Que,** mediante Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-9157-M de 05 de octubre de 2020, la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera, solicitó al Ingeniero Nelson Adrián Lapuerta Jaramillo, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica:

*"(...) emitir la certificación de las actividades de la Programación Anual de Planificación de la dependencia en mención, de acuerdo al siguiente detalle:*

| NIVEL 1                              |   | Nivel Central                                  |                   |                       |                     |  |                 |                   |
|--------------------------------------|---|--|-------------------|-----------------------|---------------------|--|-----------------|-------------------|
| NIVEL 2                              |   | Coordinación General Administrativa Financiera |                   |                       |                     |  |                 |                   |
| NIVEL 3                              |   | Dirección Administrativa                       |                   |                       |                     |  |                 |                   |
| EOD ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA | TAREA   | PROGRAMA e-SIGEF                               | ACTIVIDAD e-SIGEF | FUENTE FINANCIAMIENTO | ITEM PRESUPUESTARIO | DESCRIPCIÓN ITEM                                     | MES CERTIFICADO | MONTO CERTIFICADO |
| 9999                                 | Generar pagos por Vehículos (Mantenimiento y Reparación)                                  | 01   | 001               | 001                   | 530405              | Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) | Septiembre      | 9.500,00          |
| 9999                                 | Realizar el mantenimiento de vehículos del MAG Planta Central y VDPA (Repuestos)          | 01   | 001               | 001                   | 530813              | Repuestos y Accesorios                               | Septiembre      | 12.000,00         |
| 9999                                 | Generar la emisión de órdenes de combustible y lubricantes para MAG Planta Central y VDPA | 01   | 001               | 001                   | 530803              | Combustibles y Lubricantes                           | Septiembre      | 2.000,00          |

”;



**Que,** atendiendo el requerimiento descrito en el considerando precedente, con Memorando Nro. MAG-CGPGE-2020-2203-M de 06 de octubre de 2020, el ingeniero Nelson Adrián Lapuerta Jaramillo, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica, se dirigió a la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera, e indicó:

*“(…) sírvase encontrar adjunta la certificación a la actividad de la Programación Anual de la Planificación - POA 2020 Nro. DPEI-CERT-GP-0237, emitida por la Dirección de Planificación e Inversión.”;*

**Que,** conforme consta en el Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-9408-M de 14 de octubre de 2020, la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), solicitó al magister Danny Javier Rocafuerte de la Cruz, Director Financiero:

*“(…) la liquidación de la certificación presupuestaria Nro. 94 y la emisión de certificaciones presupuestarias de conformidad al siguiente detalle:*

| PROCESO  | MODALIDAD  | ITEM   | DESCRIPCIÓN ITEM                                     | VALOR SIN IVA | IVA    | VALOR INCLUIDO IVA | ASOCIAR AL SERCOP |
|--|------------|--------|--|---------------|--------|--------------------|-------------------|
| Contrato del servicio de mantenimiento vehicular del MAG | COTIZACIÓN | 530405 | Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) | 892,86        | 107,14 | 1.000,00           | SI                |
|  |            | 530813 | Repuestos y Accesorios                               | 892,86        | 107,14 | 1.000,00           |                   |
|  |            | 530803 | Combustibles y Lubricantes                           | 267,86        | 32,14  | 300,00             |                   |

“(…)”;

**Que,** con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-9444-M de 15 de octubre de 2020, el magíster Danny Javier Rocafuerte de la Cruz, Director Financiero, se dirigió a la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), e indicó:

*“Su requerimiento ha sido atendido liquidando la certificación citada y se procede con lo solicitado con cargo a las siguientes partidas:*

**Certificación Nro. 470**

**Contrato del servicio de mantenimiento vehicular del MAG.**

| <b>Partida</b>  | <b>Descripción</b>                                   | <b>Valor</b>    |
|---|--|-----------------|
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000  | Combustibles y Lubricantes                           | 267.86          |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000 | Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) | 892.86          |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000 | Repuestos y Accesorios                               | 892.86          |
| <b>TOTAL CERTIFICADO</b>                              |  | <b>2,053.58</b> |

**Certificación Nro. 471**

**12%IVA Contrato del servicio de mantenimiento vehicular del MAG.**

| <b>Partida</b>  | <b>Descripción</b>                                   | <b>Valor</b>  |
|---|--|---------------|
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000  | Combustibles y Lubricantes                           | 32.17         |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000 | Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) | 107.14        |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000 | Repuestos y Accesorios                               | 107.14        |
| <b>TOTAL CERTIFICADO</b>                              |  | <b>246,42</b> |

(...);

**Que,** en el documento denominado “Verificación de Catálogo Electrónico” de 20 de noviembre de 2020, elaborado por el ingeniero Erick Ramos Villarroel, Líder de Movilización y aprobado por la doctora Ximena Viviana Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), consta lo siguiente:

*“ (...) se ha verificado que la contratación de un taller multimarcas para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”, NO se encuentra disponible en Catálogo Electrónico del Sistema Oficial de Contratación del Estado – SOCE”;*



**Que,** el 20 de noviembre de 2020, se emitió el documento denominado **“INFORME DE NECESIDAD PARA LA CONTRATACIÓN DEL “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**, elaborado por el ingeniero Erick Ramos Villarroel, Líder de Movilización y aprobado por la doctora Ximena Viviana Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada);

**Que,** con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10870-M de 20 de noviembre de 2020, la doctora Ximena Viviana Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), solicitó a la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera:

*“(...) autorizar realizar la siguiente reforma al PAC:*

**SITUACION ACTUAL**

| Partida Presupuestaria   | CPC        | T. Compra | T. Régimen | Tipo de Presupuesto | Tipo de Producto | Catálogo Electrónico | Procedim.                   | Descripción   | Costo Unitario Sin IVA |
|--|------------|-----------|------------|---------------------|------------------|----------------------|-----------------------------|---|------------------------|
| 360.9999.0000.01.00.000.001.000.1<br>701.530405.000000.001.0000.0000 | 835640011  | SERVICIO  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | MEJOR CUANTIA               | MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS DEL MAG                                      | \$26.250               |
| 360.9999.0000.01.00.000.001.000.1<br>701.530803.000000.001.0000.0000 | 333100011  | BIEN      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | MEJOR CUANTIA               | COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS EN GENERAL PARA VEHÍCULOS TERRESTRE | \$26.780               |
| 360.9999.0000.01.00.000.001.000.1<br>701.530813.000000.001.0000.0000 | 4911300116 | BIEN      | Común      | Gasto Corriente     | Normalizado      | NO                   | SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA | REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS DEL MAG                           | \$66.330               |

**SITUACIÓN PROPUESTA**

| Partida Presupuestaria  | CPC        | T. Compra | T. Régimen | Tipo de Presupuesto | Tipo de Producto | Catálogo Electrónico | Procedim.  | Descripción   | Costo Unitario Sin IVA |
|---|------------|-----------|------------|---------------------|------------------|----------------------|------------|---|------------------------|
| (2020)<br>360-9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000  | 333100011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Combustibles y Lubricantes)               | \$ 267.86              |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000           | 835640011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Mantenimiento y Reparación)               | \$ 892.86              |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000           | 4911300116 | Bien      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA  | \$ 892.86              |
| (2021)<br>360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000 | 835640011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Servicio para mantenimiento y reparación) | \$62.500,00            |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530803-1701-001-0000-0000           | 333100011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Combustibles y Lubricantes)               | \$53.571,43            |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000           | 4911300116 | Bien      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Repuestos y Accesorios)                   | \$71.428,57            |

”;



**Que,** mediante memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10873-M de 23 de noviembre de 2020, la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), informó a la Ing. María Katherine Hidalgo, Coordinadora General Administrativa Financiera, lo siguiente:

*"En alcance al Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10870-M, de 20 de noviembre de 2020, en el cual se solicitó la autorización de reforma al PAC, para la contratación del "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG", me permito aclarar lo siguiente:*

**SITUACIÓN ACTUAL**

| Partida Presupuestaria  | CPC        | T. Compra | T. Régimen | Tipo de Presupuesto | Tipo de Producto | Catálogo Electrónico | Procedim.  | Descripción   | Costo Unitario Sin IVA |
|---|------------|-----------|------------|---------------------|------------------|----------------------|------------|---|------------------------|
| (2020)<br>360-9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000  | 333100011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Combustibles y Lubricantes)               | \$ 267.86              |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000           | 835640011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Mantenimiento y Reparación)               | \$ 892.86              |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000           | 4911300116 | Bien      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA  | \$ 892.86              |
| (2021)<br>360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000 | 835640011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Servicio para mantenimiento y reparación) | \$62.500,00            |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000            | 333100011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Combustibles y Lubricantes)               | \$53.571,43            |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000           | 4911300116 | Bien      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA (Repuestos y Accesorios)                   | \$71.428,57            |

**SITUACIÓN PROPUESTA**

| Partida Presupuestaria  | CPC        | T. Compra | T. Régimen | Tipo de Presupuesto | Tipo de Producto | Catálogo Electrónico | Procedim.  | Descripción  | Costo Unitario Sin IVA |
|---|------------|-----------|------------|---------------------|------------------|----------------------|------------|--|------------------------|
| (2020)<br>360-9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000  | 333100011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG (Combustibles y Lubricantes)               | \$ 267.86              |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000           | 835640011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG (Mantenimiento y Reparación)               | \$ 892.86              |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000           | 4911300116 | Bien      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG (Repuestos y Accesorios)                   | \$ 892.86              |
| (2021)<br>360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000 | 835640011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG (Servicio para mantenimiento y reparación) | \$62.500,00            |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530803-1701-001-0000-0000           | 333100011  | Servicio  | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SSERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG (Combustibles y Lubricantes)              | \$53.571,43            |
| 360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000           | 4911300116 | Bien      | Común      | Gasto Corriente     | No Normalizado   | NO                   | COTIZACIÓN | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG (Repuestos y Accesorios)                   | \$71.428,57            |

**Que,** con Resolución Modificatoria del PAC Nro. 020-MAG-2020 de 23 de noviembre de 2020, la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera resolvió:

**“ARTÍCULO 1.-** Reformar el Plan Anual de Contrataciones del Ministerio de Agricultura y Ganadería - Planta Central, para el ejercicio económico 2020, lo siguiente: **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”,** por el valor de **\$ 189.553,58 (Ciento ochenta y nueve mil quinientos cincuenta y tres con 58/100 dólares de los Estados Unidos de América) sin incluir IVA,** con cargo a las siguientes estructuras presupuestarias: 360-

9999-0000-01-00-000-001-530803-701-001-0000-0000, 360-9999-0000-01-00-000-001-530405-1701-001-0000-0000,360-9999-0000-01-00-000-001-530813-1701-001-0000-0000, correspondientes a la Coordinación General Administrativa Financiera.”

En el mismo instrumento, dispuso a la Dirección Administrativa, proceder con la publicación inmediata del referido acto administrativo en el portal de compras públicas del SERCOP;

**Que,** con Certificación PAC Nro. MAG-DA-020-2020 de 24 de noviembre de 2020, el ingeniero Santiago Hidalgo, Líder de la Unidad de Gestión de Adquisiciones certificó que el **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**, consta en el Plan Anual de Contratación del Ministerio de Agricultura y Ganadería, según se desprende de la Resolución Modificatoria Nro. 020-MAG-2020;

**Que,** según consta en el Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10948-M de 24 de noviembre de 2020, la doctora Ximena Viviana Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), sugirió a la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora de la Gestión Administrativa, la conformación de la Comisión Técnica del procedimiento para la contratación del **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**, con los siguientes integrantes:

| Nombres                                 | Cargo                       | Número de cédula | Función  |
|---|-----------------------------|------------------|--|
| Ing. Lorena Guevara García              | Servidor Público 5          | 1709227621       | Presidenta de la Comisión                      |
| Sr. Carlos Augusto Cachumba Cachumba    | Servidor Público de Apoyo 2 | 1723038095       | Delegado del Área Requirente                   |
| Srta. Mayra Alejandra Aguilar Velásquez | Servidor Público 1          | 1205346388       | Profesional a fin al objeto de la contratación |

**Que,** con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10949-M de 24 de noviembre de 2020, la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), se dirigió a la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera y en referencia al proceso de contratación del **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**, indicó:

*“(…) esta Dirección sugiere sugiere (sic) que se designe como Administrador del “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG ” al siguiente servidor:*

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| <b>Nombres:</b> | Christian Mauricio Caiza Criollo |
|-----------------|----------------------------------|

|                                      |                             |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Cédula:</b>                       | 1719583948                  |
| <b>Estado Civil:</b>                 | Soltero                     |
| <b>Correo Electrónico:</b>           | ccaiza@mag.gob.ec           |
| <b>Profesión:</b>                    | Bachiller                   |
| <b>Cargo:</b>                        | Servidor Público de Apoyo 3 |
| <b>Fecha de inicio de funciones:</b> | 01 de mayo de 2019          |
| <b>Nivel de Educación:</b>           | Bachiller                   |
| <b>Fecha de nacimiento:</b>          | 14 de abril de 1988         |

(...)"

**Que** con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10967-M de 24 de noviembre de 2020, la ingeniera Maria Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora Administrativa Financiera designó al señor Carlos Augusto Cachumba Cachumba, Servidor Público de Apoyo 2: *"como Delegado del Área Requirente, para el proceso **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG"**;*

**Que,** mediante Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10968-M de 24 de noviembre de 2020, la ingeniera Maria Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora Administrativa Financiera, designó a la señorita Mayra Alejandra Aguilar Velásquez, Servidor Público 1: *"como Profesional afín al objeto de contratación, para el proceso **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG"**;*

**Que,** mediante Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10972-M de 24 de noviembre de 2020, la ingeniera Maria Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora Administrativa Financiera designó a la ingeniera Lorena Madeline Guevara García, Servidor Público 5: *"(...) como Presidenta de la Comisión, para el proceso **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG"**;*

**Que,** con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-10971-M de 24 de noviembre de 2020, la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera, designó al señor Christian Mauricio Caiza Criollo, Servidor Público de Apoyo 3, como administrador del contrato del **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG"**;

**Que,** el 25 de noviembre de 2020, se emitió el documento **"TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG"**, elaborado por el ingeniero Erick Ramos Villarroel, Líder de Movilización y aprobado por la doctora Ximena Viviana Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada).

Del documento se desprende lo siguiente:


#### **"24. RECOMENDACIÓN**

*Se recomienda el inicio del proceso de la contratación para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”, mediante el proceso de cotización de bienes o servicios, de conformidad a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su reglamento general de aplicación y demás normativa legal aplicable.”*

**Que,** el 25 de noviembre de 2020, se emitió el documento denominado “**ESTUDIO PARA LA DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL**”, elaborado por el ingeniero Erick Ramos Villarroel, Líder de Movilización y aprobado por la doctora Ximena Viviana Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada); en el que consta lo siguiente:

**“4. CONCLUSIÓN**

*De acuerdo al análisis realizado, se concluye que el presupuesto referencial obtenido para el presente proceso de contratación es el siguiente:*

| <b>VALOR</b>   | <b>JUSTIFICACIÓN</b>   |
|--|--|
|  <p><b>USD 187.500,00</b></p> | <p><i>El presupuesto referencial de la contratación alcanza la suma de US\$ 187.500,00 (ciento ochenta y siete mil quinientos con, 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA) sin IVA.</i></p> <p><b>La información que ha servido de base para determinar el presupuesto referencial, ha sido verificada por el área requirente; la veracidad de dicha información es responsabilidad de la misma.</b></p> |

”

**Que,** con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-11049-M de 25 de noviembre de 2020, la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), solicitó a la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, Coordinadora General Administrativa Financiera:

*“ (...) aprobar el presupuesto referencial de \$ 187.500,00 (ciento ochenta y siete mil quinientos con 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA), más IVA; y, autorizar el inicio del proceso de contratación por medio de cotización de servicios para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”, con un plazo de 365 días calendario. (...),”;*

**Que,** en referencia al requerimiento descrito en el considerando previo, con Memorando Nro. MAG-CGAF-2020-11109-M de 26 de noviembre de 2020, la ingeniera María Katherine Hidalgo Pino, comunicó a la doctora Viviana Ximena Gordillo Gordillo, Directora Administrativa (encargada), lo siguiente:

*“ Revisada la documentación de respaldo adjunta al memorando de la referencia; y, al no existir ningún impedimento de orden legal, haciendo uso de las facultades legales que me asisten, apruebo el presupuesto referencial y autorizo el inicio del proceso de contratación por cotización para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”, conforme el contenido de su solicitud; en tal virtud, sírvase continuar con el trámite correspondiente..”*

En ejercicio de las atribuciones establecidas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública el Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; en concordancia con la delegación conferida mediante Acuerdo Ministerial Nro. 013, de 04 de febrero de 2019;

#### RESUELVE:

**Artículo 1.- AUTORIZAR** el inicio del procedimiento de Cotización de Bienes y Servicios, signado con el código COTBS-MAG-003-2020, cuyo objeto es la contratación del **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**, con un presupuesto referencial de \$ 187.500,00 (CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS con 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA), más IVA; y un plazo de 365 días calendario.

**Artículo 2.- APROBAR** los pliegos precontractuales y el cronograma elaborados por la Unidad de Gestión de Contratación Pública, en base a los términos de referencia y demás documentos preparatorios remitidos por la Dirección Administrativa, para el procedimiento Cotización de Bienes y Servicios, signado con el código COTBS-MAG-003-2020, cuyo objeto es la contratación del **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL MAG”**.

**Artículo 3.- DISPONER** a Dirección Administrativa, que a través de la Unidad de Gestión de Contratación Pública, proceda la publicación de esta resolución, los pliegos y la convocatoria con el cronograma en el portal, con la documentación adicional que corresponda, de acuerdo a la normativa vigente.

**DISPOSICIÓN FINAL.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Portal Institucional del SERCOP.

Ejécútese, cúmplase y publíquese. **30 NOV. 2020**



Firma digitalmente por:  
MARIA  
KATHERINE  
HIDALGO PINO

Ing. María Katherine Hidalgo Pino  
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

