

**Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034**

**Quito, D.M., 27 de mayo de 2026**

**MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA**

**RESOLUCIÓN DE REFORMA AL PAC**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el literal l) numeral 7 del artículo 76, de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. (...)”*;

**Que**, el artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que son atribuciones de las Ministras y Ministros de Estado: *“(...) 1. Ejercer la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo y expedir los acuerdos resoluciones administrativas que requiera su gestión (...)”*;

**Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

**Que**, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, indica que: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”*;

**Que**, el artículo 233 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *“Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones, o por sus omisiones, y serán responsables administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos (...)”*;

**Que**, el artículo 280 de la Constitución ibidem, prescribe que: *“El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores.”*;

**Que**, el artículo 288 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*

**Que**, en el cuarto suplemento Nro. 140 del Registro Oficial de fecha 7 de octubre de 2025, se publicó la Ley Orgánica Reformatoria a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que**, el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: *“(...)”*



## Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034

Quito, D.M., 27 de mayo de 2026

*Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una actuación administrativa debidamente motivada. (...)*;

**Que**, en el noveno suplemento No. 153 del Registro Oficial de fecha 28 de octubre de 2025, se publicó el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

**Que**, el artículo 1 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación, señala: *“Objeto y ámbito. - El presente Reglamento General tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, por parte de los actores que conforman el Sistema Nacional de Contratación Pública (...)*”;

**Que**, el artículo 12 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación, prevé: *“Delegación. - Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación*

*En el caso de entidades contratantes que cuenten con menos de tres (3) servidores públicos encargados de la actividad administrativa de la contratación pública, podrán llevar a cabo e intervenir en varias fases o etapas de la contratación, sin necesidad de aplicar las normas que regulen la separación de funciones. (...)*”;

**Que**, el artículo 64 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“El Plan Anual de Contratación PAC detallará la siguiente información:*

- 1. Los procesos de contratación que se realizarán en el año fiscal;*
- 2. Descripción detallada del objeto de contratación que guarde concordancia con el código del clasificador central de productos, CPC; para que los proveedores puedan identificar las obras, bienes, servicios o consultoría a contratarse;*
- 3. El presupuesto estimativo de los bienes, servicios u obras a adquirir o contratar; y,*
- 4. El cronograma de implementación del Plan.*

*Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal de Contratación Pública.*

*Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*

*Para la elaboración y publicación del PAC en el Portal de Contratación Pública, las entidades contratantes elegirán un código CPC de nueve (9) dígitos para los bienes, obras o servicios, incluidos los de consultoría, que programarán contratar en el ejercicio fiscal.*

*No será obligatoria la publicación en el PAC inicial o reformulado, de los siguientes procedimientos de contratación:*

- a) Ínfima cuantía;*



## Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034

Quito, D.M., 27 de mayo de 2026

- b) Contrataciones en situación de emergencia;
- c) Arrendamiento y adquisición de bienes inmuebles; y,
- d) Aquellos que la Ley o el Reglamento determine su reserva o confidencialidad correspondiente.”;

**Que**, el artículo 66 del Reglamento ibidem señala: “Certificaciones PAC y Verificación Catálogo Electrónico. - La entidad contratante elaborará e incluirá en cada proceso de contratación la respectiva certificación, a excepción de los procedimientos que no estén obligados a su publicación en el PAC, en la que se hará constar que la contratación se encuentra debidamente planificada y publicada en el Portal de Contratación Pública (...)”;

**Que**, el numeral 406-02 de las Normas de Control Interno para las Entidades, Organismos del Sector Público y de las Personas Jurídicas de Derecho Privado que dispongan recursos públicos establece: “Las entidades y organismos del sector público, para el cumplimiento de los objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente.

*El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo y presupuesto del Estado. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial establecidos en la ley. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán incluirse en el PAC inicial o reformulado.*

*El plan será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad al igual que sus reformas y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec) hasta el 15 de enero de cada año e incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizar, la descripción del objeto a contratar, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan. (...)”;*

**Que**, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 60, suscrito el 24 de julio de 2025, el señor Daniel Noboa Azín, Presidente Constitucional de la República, decreta:

**“Artículo 1.** - Disponer a la Secretaría General de Administración Pública y Gabinete de la Presidencia de la República que inicie la fase de decisión estratégica para las siguientes reformas institucionales a la Función Ejecutiva:

(...) Traslado:

1. El Viceministerio de Acuicultura y Pesca se fusiona al Ministerio de Agricultura y Ganadería. (...)”

**Que**, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 99, suscrito el 14 de agosto de 2025, el señor Daniel Noboa Azín, Presidente Constitucional de la República, dispuso lo siguiente:

**“(…) Artículo 2.-** Trasládese únicamente el Viceministerio de Acuicultura y Pesca del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, a través de fusión al Ministerio de Agricultura y Ganadería, integrándose dentro de su estructura orgánica como parte del Ministerio de Agricultura y Ganadería para el ejercicio de las competencias, atribuciones y fusiones que le sean asignadas, debiendo garantizarse para ello la desconcentración de los procesos sustantivos conforme se determine en la fase de implementación de la reforma institucional”.

**(…) Artículo 4.-** Una vez concluido el proceso de traslado, a través de fusión por absorción, contemplado en el artículo 2 del presente decreto, modifíquese la denominación del Ministerio de Agricultura y Ganadería a Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca (...)”;



## Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034

Quito, D.M., 27 de mayo de 2026

**Que**, mediante Decreto Ejecutivo No. 225, de 18 de noviembre de 2025, el señor Daniel Noboa Azín, Presidente Constitucional de la República, designó al señor Juan Carlos Vega Malo como Ministro de Agricultura, Ganadería y Pesca;

**Que**, con Acuerdo Ministerial No. 057, de 13 de mayo de 2025, el Ministro de Agricultura y Ganadería, a la fecha, acordó:

*“ARTÍCULO 7.- Delegar al/la Coordinador/a General Administrativo/a Financiero/a, a fin de que, realice lo siguiente:*

*(...) 7.2. En materia Administrativa:*

*(...) k. Formular y suscribir las resoluciones de aprobación del Plan Anual de Contrataciones de inicio del ejercicio fiscal (gasto permanente y no permanente) y sus reformas conforme los requerimientos de las áreas de Planta Central del Ministerio de Agricultura y Ganadería, para cuyo efecto deberán verificar los siguientes documentos:*

- 1.- Solicitud debidamente motivada de reforma, suscrita por el respectivo ordenador de gasto de acuerdo a la cuantía de la contratación; y,*
- 2.- Disponibilidad presupuestaria, de acuerdo a la respectiva programación presupuestaria. (...);”*

**Que**, mediante Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0001, de 13 de enero de 2026, el Mgs. Ronny Andres Romo Lanas, Coordinador General Administrativo Financiero, aprobó el Plan Anual de Contrataciones (PAC) inicial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca, para el ejercicio económico 2026;

**Que**, con acción de personal No. 3336 CGAF/DATH, de 12 diciembre del 2025, se nombró como Coordinador General Administrativo Financiero, al Mgs. Ronny Andres Romo Lanas;

**Que**, la **Subsecretaria de Calidad e Inocuidad**, a través de la Dirección de Control y Diagnóstico Sanitario, tiene previsto ejecutar las contrataciones que se describen y justifican a continuación:

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-SCI-2026-0022-M, de 27 de enero de 2026, la Mgs. Cindy Daniela Paredes Panchana, Subsecretaria de Calidad e Inocuidad, solicitó a la Mgs. Fanny Carmen Yanza Campos, Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica, la aprobación y emisión de la Certificación del Programa Anual de Planificación (PAP) de la Subsecretaría de Calidad e Inocuidad - Dirección de Control y Diagnóstico Sanitario;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-CGPGE-2026-0085-M, de 28 de enero de 2026, la Mgs. Fanny Carmen Yanza Campos, Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica, remitió a la Mgs. Cindy Daniela Paredes Panchana, Subsecretaria de Calidad e Inocuidad, las Certificaciones a la Programación Anual de la Planificación - PAP 2026 del VAP- Subsecretaría de Calidad e Inocuidad - Dirección de Control y Diagnóstico Sanitario, conforme lo siguiente:

- Nro. DPEI-CERT-GP-0076, por un monto total de \$10.000,00 (diez mil con 00/100 dólares americanos).
- Nro. DPEI-CERT-GP-0077, por un monto total de \$15.000,00 (quince mil con 00/100 dólares americanos).



## Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034

Quito, D.M., 27 de mayo de 2026

### 1. “ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA FUNCIONARIOS EN LABORES DE INSPECCIÓN PRE EMBARQUE.”

**Que**, se cuenta con la simulación de compra realiza por la Unidad de Gestión de Contratación Pública en la herramienta de Catálogo Electrónico, con fecha 02 de abril del 2026, del cual se evidencia un presupuesto referencial de USD \$6.704,53;

**Que**, mediante documento “Informe de necesidad de la contratación” de fecha 15 de abril 2026, elaborado por la Blga. Mariuxi Viviana Moreira Merchán, Analista de Acuicultura y Pesca Provincial 2; revisado y aprobado por la Ing. Patricia Moreno Altamirano, directora de Control y Diagnóstico Sanitario, se recomendó: “(...) la “Adquisición de prendas de protección personal para funcionarios en labores de inspección pre embarque”, a través de procedimiento de Catálogo Electrónico, con la finalidad de continuar brindando el servicio de análisis en los laboratorios de la SCI.”;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-DCDS-2026-0202-M, de 13 de mayo de 2026, la Ing. Patricia Viviana Moreno Altamirano, Directora de Control y Diagnóstico Sanitario, solicitó al Ing. Jaime Patricio Andino Tandazo, Director Financiero (E), la certificación presupuestaria para la "Adquisición de prendas de protección personal para funcionarios en labores de inspección pre embarque", por un valor de **\$6.704,53** sin incluir IVA, en estricto cumplimiento de la normativa vigente y los procedimientos administrativos establecidos;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-CGAF-DFI-2026-1564-M, de 15 de mayo de 2026, el Ing. Jaime Patricio Andino Tandazo, Director Financiero (E), remitió a la Ing. Patricia Viviana Moreno Altamirano, Directora de Control y Diagnóstico Sanitario, la certificación presupuestaria Nro. 322, con cargo al ítem 530802 “Vestuario Lencería Prendas de Protección Insumos y Accesorios para uniformes del personal de Protección Vigilancia y Seguridad” por un valor de \$6,704.53 (SEIS MIL SETECIENTOS CUATRO DOLARES CON 53/100 CENTAVOS);

### 2. “ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA USO EN LOS LABORATORIOS DE LA SUBSECRETARÍA DE CALIDAD E INOCUIDAD.”

**Que**, mediante documento “Informe de necesidad de la contratación” de fecha 13 de abril del 2026, elaborado por la Blga. Sonia Maritza López Bermello, Analista de Acuicultura y Pesca Provincial 2; revisado por la Blga. María Fernanda Rodríguez Orellana, Especialista de Gestión Acuícola; y, aprobado por la Ing. Patricia Moreno Altamirano, Directora de Control y Diagnóstico Sanitario, se recomendó: “(...) la “Adquisición de prendas de protección personal para uso en los Laboratorios de la Subsecretaría de Calidad e Inocuidad”., mediante procedimiento de Subasta Inversa Electrónica, de conformidad a lo prescrito en el artículo 47 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y artículo 257 de su Reglamento General, con la finalidad de continuar brindando el servicio de análisis en los Laboratorios de la SCI”;

**Que**, mediante documento “Certificado de no Existencia en Catálogo Electrónico” de fecha 13 de abril del 2026, elaborado por la Blga. Sonia Maritza López Bermello, Analista de Acuicultura y Pesca Provincial 2; revisado por la Blga. María Fernanda Rodríguez Orellana, Especialista de Gestión Acuícola; y, aprobado por la Ing. Patricia Moreno Altamirano, Directora de Control y Diagnóstico Sanitario, se certificó que los productos del proceso cuyo objeto es la “ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA USO EN LOS LABORATORIOS DE LA SUBSECRETARÍA DE CALIDAD E INOCUIDAD.” NO consta en la herramienta de Catálogo Electrónico del Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador (SOCE);

**Que**, mediante documento “Estudio de mercado para la determinación del presupuesto referencia” de



## Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034

Quito, D.M., 27 de mayo de 2026

fecha 13 de abril del 2026, elaborado por la Blga. Sonia Maritza López Bermello, Analista de Acuicultura y Pesca Provincial 2; revisado por la Blga. María Fernanda Rodríguez Orellana, Especialista de Gestión Acuícola; y, aprobado por la Ing. Patricia Moreno Altamirano, Directora de Control y Diagnóstico Sanitario, se determinó que el presupuesto referencial para la “*Adquisición de prendas de protección personal para uso en los Laboratorios de la Subsecretaría de Calidad e Inocuidad*”, es de USD. \$ 14.980,50 (Catorce mil novecientos ochenta con 50/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA.;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-SCI-2026-0139-M, de 14 de abril de 2026, la Mgs. Maria Jose Ponce Adams, Subsecretaria de Calidad e Inocuidad, solicitó al Mgs. Ronny Andres Romo Lanas, Coordinador General Administrativo Financiero, la emisión de la Certificación Presupuestaria por un monto de USD 14.980,50 más IVA, en estricto cumplimiento de la normativa vigente y los procedimientos administrativos establecidos;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-CGAF-DFI-2026-1220-M, de 16 de abril de 2026, la Mgs. Gissella Elizabeth Arevalo Coronel, Directora Financiera, remitió a la Mgs. Maria Jose Ponce Adams, Subsecretaria de Calidad e Inocuidad, la certificación presupuestaria Nro. 265 con cargo al ítem 530802 “*Vestuario Lenceria Prendas de Proteccion Insumos y Accesorios para uniformes del personal de Proteccion Vigilancia y Seguridad*” por un valor de \$14,980.50 (CATORCE MIL NOVECIENTOS OCHENTA DOLARES CON 50/100 CENTAVOS);

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-SCI-2026-0210-M, de 18 de mayo de 2026, el Mgs. Luis Guillermo Rodriguez Reyes, Subsecretario de Calidad e Inocuidad, solicitó al Mgs. Ronny Andres Romo Lanas, Coordinador General Administrativo Financiero, efectuar la reforma al Plan Anual de Contratación – PAC, así como la emisión de la respectiva certificación PAC para el procedimiento de contratación de la Subsecretaría de Calidad e Inocuidad - Dirección de Control y Diagnóstico Sanitario;

**Que**, el Proyecto **AGROPROTEGE** para el Impulso Productivo Sostenible mediante el Aseguramiento Agropecuario, tiene previsto ejecutar la contratación que se describe y justifica a continuación:

### “**ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN PARA EL PROYECTO AGROPROTEGE**”

**Que**, se cuenta con la simulación de compra realiza por la Unidad de Gestión de Contratación Pública en la herramienta de Catálogo Electrónico, con fecha 14 de abril del 2026, del cual se evidencia un presupuesto referencial de USD **\$3.333,31**;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-SRIA-2026-0410-M, de 14 de abril de 2026, la Mgs. Viviana Carolina Ruiz Villafuerte, Subsecretaria de Redes de Innovación Agropecuaria, solicitó a la Mgs. Fanny Carmen Yanza Campos, Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica, la emisión de la Certificación a la Programación Anual de la Planificación (PAP) para el siguiente grupo de gasto: Grupo de gasto 73 – 730807 “Adquisición de materiales de impresión para el Proyecto AGROPROTEGE” por un valor de USD 3.450,00 (tres mil cuatrocientos cincuenta con 00/100 dólares americanos.);

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-CGPGE-2026-0402-M, de 15 de abril de 2026, la Mgs. Fanny Carmen Yanza Campos, Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica, remitió a la Mgs. Viviana Carolina Ruiz Villafuerte, Subsecretaria de Redes de Innovación Agropecuaria, la Certificación a las actividades de la PAP 2026 Nro. DPEI-CERT-ENP-2026-0161, por un monto total de USD 3.450,00 (tres mil cuatrocientos cincuenta con 00/100 dólares americanos);

**Que**, mediante documento “*Informe de necesidad de la contratación*” de fecha 16 de abril del 2026, elaborado por el Ing. Christian Suquinagua, Analista de Planificación del Proyecto AGROPROTEGE;



## Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034

Quito, D.M., 27 de mayo de 2026

revisado por la Ing. Rafaela Do Carmo, Analista de Planificación 2 del Proyecto AGROPROTEGE; y, aprobado por la Lcda. Myrian Mejia, Especialista de Planificación del Proyecto AGROPROTEGE, se recomendó: “(...) se inicie el proceso de Contratación Pública, bajo la modalidad de Catálogo Electrónico para la “Adquisición de materiales de impresión para el Proyecto AGROPROTEGE”, de conformidad a lo establecido en la Normativa Legal vigente.”;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-SRIA-2026-0439-M, de 23 de abril de 2026, la Mgs. Viviana Carolina Ruiz Villafuerte, Subsecretaria de Redes de Innovación Agropecuaria, solicitó al Mgs. Ronny Andres Romo Lanas, Coordinador General Administrativo Financiero, la emisión del Aval y la Certificación Presupuestaria, para garantizar la viabilidad técnica y operativa del proceso;

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-CGAF-2026-0942-M, de 08 de mayo de 2026, el Mgs. Ronny Andres Romo Lanas, Coordinador General Administrativo Financiero, remitió a la Mgs. Viviana Carolina Ruiz Villafuerte, Subsecretaria de Redes de Innovación Agropecuaria, el Aval Nro. 135 aprobado por la UDAF-MAGP-PC y la Certificación Presupuestaria Nro. 316, generada automáticamente por el sistema administrativo e-SIGEF, para su ejecución con cargo al ítem 730807 “Materiales de Impresión Fotografía Reproducción y Publicaciones” por un valor de \$3,450.00 (TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA DOLARES);

**Que**, mediante memorando Nro. MAGP-SRIA-2026-0486-M, de 18 de mayo de 2026, la Mgs. Viviana Carolina Ruiz Villafuerte, Subsecretaria de Redes de Innovación Agropecuaria, solicitó al Mgs. Ronny Andres Romo Lanas, Coordinador General Administrativo Financiero, lo siguiente: “(...) emisión de certificación PAC, con el fin de continuar con el proceso, de Adquisición de Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones para el Proyecto AGROPROTEGE. (...)”; y,

En ejercicio de las facultades y atribuciones establecidas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General; en concordancia con la delegación conferida mediante Acuerdo Ministerial No. 057 de 13 de mayo de 2025.

### RESUELVO:

**ARTÍCULO 1.- REFORMAR** el Plan Anual de Contrataciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca del ejercicio económico 2026, de acuerdo a lo siguiente:

Procesos de la **Subsecretaria de Calidad e Inocuidad**, a través de la Dirección de Control y Diagnóstico Sanitario.

- Inclusión:** “ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA FUNCIONARIOS EN LABORES DE INSPECCIÓN PRE EMBARQUE” mediante el procedimiento de **Catálogo Electrónico**, con cargo a la certificación presupuestaria Nro. 322, ítem 530802 “Vestuario Lencería Prendas de Protección Insumos y Accesorios para uniformes del personal de Protección Vigilancia y Seguridad” por un valor de \$6,704.53 (SEIS MIL SETECIENTOS CUATRO DOLARES CON 53/100 CENTAVOS);
- Inclusión:** “ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA USO EN LOS LABORATORIOS DE LA SUBSECRETARÍA DE CALIDAD E INOCUIDAD” mediante el procedimiento de **Subasta Inversa Electrónica**, con cargo a la certificación presupuestaria Nro. 265, ítem 530802 “Vestuario Lencería Prendas de Protección Insumos y Accesorios para uniformes del personal de Protección Vigilancia y Seguridad” por un valor de \$14,980.50 (CATORCE MIL NOVECIENTOS OCHENTA DOLARES CON 50/100 CENTAVOS);



**Resolución Nro. MAGP-CGAF-2026-0034**

**Quito, D.M., 27 de mayo de 2026**

Procesos del Proyecto **AGROPROTEGE** para el Impulso Productivo Sostenible mediante el Aseguramiento Agropecuario.

1. **Inclusión:** “*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN PARA EL PROYECTO AGROPROTEGE*” mediante el procedimiento de **Catálogo Electrónico**, con cargo a la Certificación Presupuestaria Nro. 316, ítem 730807 “*Materiales de Impresión Fotografía Reproducción y Publicaciones*” por un valor de USD \$3.333,31 (TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA DOLARES);

**ARTÍCULO 2.- DISPONER** a la Dirección Administrativa que, a través de la Unidad de Gestión de Contratación Pública, proceda a la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional del SERCOP.

**ARTÍCULO 3.- DISPONER** a la Dirección Administrativa, notifique al titular del área requirente, con el contenido de la presente Resolución conjuntamente con la certificación PAC que se genere en virtud de esta reforma.

**Disposición Final.** - La presente Resolución, entrará en vigencia a partir de su publicación en el Portal Institucional del SERCOP; y, de su ejecución, encárguese la Dirección Administrativa del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca.

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ronny Andres Romo Lanas

**COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

Referencias:

- MAGP-SRIA-2026-0486-M

Copia:

Señor Magíster  
José Andres Riera Campos  
**Servidor Público 7**

Señor  
Daniel Alejandro Arizaga Garcia  
**Director de Gestión Documental y Archivo**

mb/jr/vg/vg/jr