

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. MAG-CZ1-2017-1361-M

FECHA DE SOLICITUD
17 - 07 - 2017

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Garrido Meneses Américo Reinaldo		PUESTO QUE OCUPA: Director Zonal de Planificación	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas - Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Zonal de Planificación	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
18 - 07 - 2017	07:00	19-07-2017	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Msc. Américo Garrido, Dr. Arturo Godoy y Sr. Kleber Torres

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación en el inicio de la campaña de vacunación de la fiebre aftosa en la provincia de Esmeraldas. Apoyo en el desarrollo de la Mesa de Diálogo Nacional Social Acuerdo por el Agro.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Institucional MAGAP - IEI 1180	Ibarra - Mataje - Esmeraldas	18-07-2017	07:00	18-07-2017	14:00
TERRESTRE	Institucional MAGAP - IEI 1180	Esmeraldas - Ibarra	19-07-2017	15:00	19-07-2017	19:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco General Rumíñahui	TIPO DE CUENTA: Corriente	Nº. DE CUENTA: 8001341004
--	------------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

EGR. Américo Garrido

EGR. Américo Garrido

Msc. Américo Garrido
Director Zonal de Planificación

Msc. Américo Garrido
Director Zonal de Planificación

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Víctor Hugo Cadena

Msc. Víctor Hugo Cadena
COORDINADOR ZONAL 1

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Memorando Nro. MAG-CZI-2017-1361-M

FECHA DE INFORME

21 - 07 - 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Garrido Meneses Américo Reinaldo

PUESTO QUE OCUPA:

Director Zonal de Planificación

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Esmeraldas - Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección Zonal de Planificación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Msc. Américo Garrido, Dr. Arturo Godoy y Sr. Kleber Torres

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS - ACTIVIDADES POR DIA

1. ANTECEDENTES

Mediante memorando MAGAP-CZI-2017-1361-M de 17 de julio de 2017, el Coordinador Zonal 1 dispone la salida a la ciudad de Esmeraldas los días 18 y 19 de julio de 2017 con la finalidad de participar en la Mesa de Diálogo Nacional Social por el Agro Ecuatoriano.

2. OBJETIVO

Brindar el apoyo a la Dirección Provincial Agropecuaria de Esmeraldas para el desarrollo del Diálogo Nacional Social por el Agro Ecuatoriano.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

El 19 de julio de 2017 se realiza el traslado hacia la ciudad de Esmeraldas a partir de las 07:00, durante el viaje se recibe una llamada telefónica de la Directora Provincial de Esmeraldas para estar presentes en el inicio de la campaña de vacunación de la fiebre aftosa que se está dando en coordinación entre el Ministerio de Agricultura y Ganadería y AGROCALIDAD en la parroquia Mataje.

Luego de finalizar esta actividad se continúa el viaje a la ciudad de Esmeraldas llegando a la Dirección Provincial a las 14:00, en donde se mantiene una reunión con la Directora Provincial y el equipo técnico de la provincia que participará en el Diálogo Nacional Social. Se realiza la presentación de la metodología establecida por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, y la Secretaría Nacional de Gestión de la Política, se distribuyen las responsabilidades a los funcionarios responsables, y se presentan los formatos en los que se realizarán los registros de asistencia, registro de requerimientos y matrices para la sistematización. La reunión finaliza a las 19:00 y se procede a regresar al hotel para pernoctar.

El 20 de julio de 2017 a partir de las 09:00 inicia el Diálogo Nacional Social, mismo que cuenta con la participación de 156 asistentes entre productores, funcionarios públicos, medios de comunicación e invitados y se lleva a cabo en el Auditorio del Ministerio de Inclusión Económica y Social.

En primera instancia la Directora Provincial Agropecuaria de Esmeraldas realiza la presentación del Diálogo Nacional Social en nombre de la Ministra del MAGAP y del Coordinador Zonal 1, y explica la metodología de trabajo a los asistentes.

Se organizó el Diálogo Social en 4 mesas temáticas, cada una de las cuales contó con un equipo técnico que recibió los requerimientos de los ciudadanos y posteriormente se procedió a la sistematización en la matriz establecida, de acuerdo al siguiente detalle:

- Mesa 1: Productividad e Innovación.
- Mesa 2: Acceso a Medios de Producción.
- Mesa 3: Comercialización.
- Mesa 4: Asociatividad.

En cada una de las mesas se dialogó con los ciudadanos y se establecieron acuerdos específicos que posteriormente se consolidaron en Acuerdos Generales para la entrega al Coordinador Zonal y al Gerente

clausura el Diálogo por parte de la Directora Provincial de Esmeraldas y se procede al retorno a la ciudad de Ibarra.

4. ALERTAS:

- La metodología implementada por SENPLADES y la Secretaría Nacional de Gestión de la Política no se pudo operativizar de manera adecuada debido a que el salón donde se realizó el Diálogo no permitió escuchar adecuadamente los requerimientos de los ciudadanos.

5. MECANISMOS DE SOLUCIÓN

El Ministerio de Agricultura y Ganadería debe continuar con el desarrollo de encuentros y acercamientos con los ciudadanos a fin de recibir sus aportes a la construcción de una Política Pública equitativa y orientada al Desarrollo Socio Económico del Agro Ecuatoriano.

6. DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
18/07/2017	5315	Alimentación	\$ 15,00
18/07/2017	3106	Alimentación	\$ 8,75
19/04/2017	26	Alimentación	\$ 10,00
20/07/2017	10937	Alimentación	\$ 7,00
20/07/2017	10326	Hospedaje	\$ 23,00
		SUMAN:	\$ 63,75

7. MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Registro Fotográfico:



Inicio de la campaña de vacunación de la fiebre aftosa en la parroquia Mataje. Diálogo Social Nacional Acuerdo por el Agro

Se anexan: Listado de Asistencia

Se ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	18-07-2017	19-07-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	07:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Institucional MAGAP - IEF 1180	Ibarra - Mataje - Esmeraldas	18-07-2017	07:00	19-07-2017	14:00

TERRESTRE	Institucional MAGAP – IEI 1180	Esmeraldas - Ibarra	19 - 07-2017	15:00	19 - 07-2017	19:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Msc. Américo Garrido Director Zonal de Planificación			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 Msc. Américo Garrido Director Zonal de Planificación			 Msc. Víctor Hugo Cadena COORDINADOR ZONAL 1			