

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Memorando Nro. MAG-DPAESMERALDAS-2017-2607-M

FECHA DE INFORME

24/08/2017

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

AILEEN JACKLYN MORENO DÍAZ

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

IBARRA - IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANIFICACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ABG. CARMEN ARAUJO - UNIDAD JURÍDICA

ABG. JOAN QUIÑÓNEZ - UNIDAD DE TIERRAS

SR. EDUARDO MARCILLO - CHOFER

AILEEN MORENO DÍAZ - UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS - ACTIVIDADES POR DIA****ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS****COMISION DE SERVICIO CIUDAD DE IBARRA PARA ASISTIR REUNION DE TRABAJO****1. ANTECEDENTES.**

En respuesta al Memorando N° MAG-CZ1-2017-1630-M, el Mgs. Victor Hugo Cadena Navarro, Coordinador Zonal 1, manifestó: Que con la finalidad de realizar la revisión de los compromisos sectoriales SIMODI de la temática de tierras de la provincia de Esmeraldas, así como otros temas relacionadas a las áreas de Planificación y Asesoría Jurídica solicito a usted se autorice la presencia de los Responsables Provinciales de Asesoría Jurídica, Planificación y Tierras en las oficinas de la Coordinación Zonal 1 el día martes 22 de agosto de 2017 a partir de las 08:00.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS.****Agenda**

1. Seguimiento a los Compromisos Sectoriales de la DPA Esmeraldas - SIMODI
2. Planificación: PAP - GPR: FC8 y FC9 - Productos de Planificación - Gestión de Riesgo: MAAPEA
3. INFOCAMPO

**3. DESARROLLO.**

Seguimiento a los Compromisos Sectoriales de la DPA Esmeraldas - SIMODI

Análisis de los compromisos sectoriales. La DPA Esmeraldas actualmente cuenta con 21 CS habilitados (abiertos) en tres procesos:

- 4 en Acuicultura y Pesca: articulación para el cumplimiento con la DPA Esmeraldas - MAG. Están quedos los CS en sus avances.
- 10 Tierras: Están quedos los CS en sus avances.
- 4 Innovación Tecnológica
- 1 crédito
- 2 Agricultura

Nº	Compromiso Sectorial	Ciudadano	Reporte	Retraso del Compromiso Sectorial	Compromisos	Observación
<b>ACUICULTURA Y PESCA</b>						
1	15195	Gina Mirian Montenegro. Contacto: 0997131881 <a href="mailto:dotistomaisa@hotmail.com">dotistomaisa@hotmail.com</a> Sector: Atacames	Indemnización por el derrame de petróleo causado el 31 de Enero que afecta a los pescadores artesanales	Estado Detenido.	DPA Esmeraldas: Convocar reunión con el solicitante, hacer el acta de reunión para el cierre del compromiso, infórmale las gestiones que se ha realizado, lista de asistencia y adjuntar fotografías. Además la entrega simbólica del acta firmada con PetroEcuador.	Ya se entregó lo solicitado al ciudadano, existe el acta firmada con Petro Ecuador. Javier enviará todo el proceso para el cierre del compromiso.
2	15190	Saulo Salas Suárez Contacto: 0967432680 <a href="mailto:Saulosalas2468@gmail.com">Saulosalas2468@gmail.com</a> Sector: Muisne	Presentación de proyecto maricultura y solicitud de ayuda para trámite.	Estado Detenido.	Director Zonal de Acuicultura Y Pesca realizará un oficio firmado para convocar a una reunión para el día 29 de Agosto del 2017. DPA Esmeraldas: Realizará la reunión con el solicitante.	Se ingrese el Proyecto por ventanilla única para dar trámite a lo requerido.



se puede dar a conocer al Ciudadano. El asesor de la CZ1 sugiere que se debe generar la respuesta al ciudadano con los dos criterios emitidos por la DPA Esmeraldas y la Coordinación Zonal 1. Además se indica que todas las personas tienen derecho a denunciar actos de corrupción y que los funcionarios No están en el Orgánico Jerárquico de la DPA E sino en el de Planta Central.

4. **Planificación:**

PAP: Se debe reportar trimestralmente.

GPR:

FC8 coordinar con la directora sobre este proyecto que no tiene ningún avance y si es factible crear uno nuevo para el tercer cuatrimestre de este ejercicio fiscal. Analizar la cedula presupuestaria.

FC9 se debe reportar todos los indicadores todos los meses. Se debe justificar un indicar que este en rojo y los que han sobre pasado la meta.

Productos de Planificación se coordinaran acciones para el cumplimiento de los mismos con el apoyo de Planificación de la CZ1.

Gestión de Riesgo: MAAPEA se debe monitorear los medios de la provincia. Se debe reportar cada vez que haya un evento en la matriz e informe, y si durante el mes no existe ningún evento informar por correo que no hay.

5. **INFOCAMPO**

Es de uso obligatorio.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	21-08-2017	22-08-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	15:00	20:00	

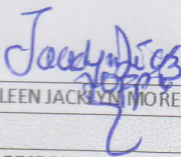
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	ESMERALDAS-IBARRA	21-08-2017	15:00	21-08-2017	20:00
Terrestre	Institucional	IBARRA-ESMERALDAS	22-08-2017	18:30	22-08-2017	23:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

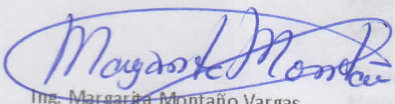
  
AILEEN JACKSON MORENO DÍAZ

**NOTA**

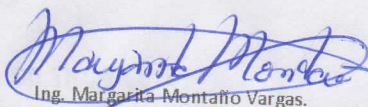
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
Ing. Margarita Montaña Vargas.  
DIRECTORA PROVINCIAL DE ESMERALDAS – DPA E.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

  
Ing. Margarita Montaña Vargas.  
DIRECTORA PROVINCIAL DE ESMERALDAS – DPA E.