

**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

**MAG-CZ7-APGS-2017-002** ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

**31-07-2017** ✓

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

**AUGUSTO POMPEYO GARCIA SANCHEZ** ✓

PUESTO

**ANALISTA DE ASESORIA JURIDICA ZONAL 1** ✓

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

**Guayas - Guayaquil** ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

**DIRECCIÓN ZONAL DE ASESORÍA JURÍDICA** ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

**Augusto Pompeyo García Sánchez** ✓

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
27/07/2017	09h00 – 12h00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación y palabras de bienvenida por parte del Abg. Lenin Zarie Responsable de la Unidad de Banano a la capacitación sobre BANANO ORGÁNICO, BARBECHO, SIEMBRAS NUEVAS.</li> <li>Intervención de la Abg. Elizabeth Veintimilla, abogada de la Unidad de Banano Guayaquil, quien se encuentra encargada de los procesos de Banano Orgánico y Siembras Nuevas.</li> <li>Intervención del Henry Gerardo Coloma Guzman, Responsable de Inocuidad de Alimentos AGROCALIDAD - DIRECCIÓN DISTRITAL Y ARTICULACIÓN TERRITORIAL ZONA 5, sobre trámites y registros que emite Agrocalidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedimientos para atención de trámites de Siembra Nueva.</li> <li>Manejo para solicitudes de Siembra Nueva en base a reducción de periodo de transición, emitido por AGROCALIDAD.</li> <li>Directrices por parte del encargado de la Unidad de Banano para</li> </ul>
	13h00– 15h30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de informes jurídicos para trámites pertenecientes a la Unidad de Banano de Machala.</li> </ul>	

**Documentos que se anexan:**

- Detalle de facturas

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA <small>dd-mm-aaa</small>	26-07-2017	27-07-2017	
HORA <small>hh:mm</small>	18:15	22:00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08:00 AM	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Particular	TRANSPORTE RUTAS ORENSES	Machala - Guayaquil	26-07-2017	18H15	26-07-2017	22H00
Particular	TRANSPORTE RUTAS ORENSES	Guayaquil - Machala	27-07-2017	18H30	27-07-2017	22H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO


  
**Abg. Augusto Pompeyo García S**  
CEDULA 1104419278

NOTA


El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACION**

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
**Abg. Alberto Aguirre Amaya**  
Director Zonal 7 de Asesoría Jurídica

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

  
**Ing. Cesar Jiménez**  
Coordinador Zonal 7